Alumni 2.0: Naar een slimme samenwerking tussen de universiteit en haar alumni

Prof. Dr. Bart De Moor, vice-rector Internationaal beleid

Z.E. Frans Van Daele, voorzitter Alumni Lovaniensis

28 november 2011

Contents

Uitgangspunten 3
Wie zijn onze alumni ? 7
Vertikale en horizontale alumni-verenigingen 8
Uitwerken van doelstellingen en opportuniteiten via 8 werven 9
Naar een vernieuwde en geoptimaliseerde bestuurs- en organisatiestructuur 10
Bestuur 10
Van Alumni-secretariaat naar Alumni Office 11
Financieel 13
Naar een Charter van slimme samenwerking tussen de universiteit en haar alumni 13
Bijlage I: Kring-alumniverenigingen en cijfermateriaal 15
Bijlage II: 'Horizontale' alumni-verenigingen en cijfermateriaal 20
Thematische alumniverenigingen: 20
Regionale alumniverenigingen: 20
Internationale alumniverenigingen of ”chapters” 22
Institutionele Alumniverenigingen 24
Universiteit Derde Leeftijd Leuven 24
Bijlage III: Actuele financiering van de alumniwerking 25
Bijlage IV: Huidige Personeelsondersteuning 30
Bijlage V: De werven 32

Werf 1: Lidmaatschap en committment 33
Werf 2: Onderwijs en Arbeidsmarkt..... 36
Werf 3: Regionale werking en associatie..... 39
Werf 4: Internationalisering en communicatie met, voor en door alumni..... 41
Werf 5 : Sponsoring, Schenkingen en Fondsenwerving..... 44
Werf 6: Evenementen 47
Werf 7: Informatica-ondersteuning 48
Werf 8: Structuur, budget en administratieve ondersteuning..... 51
Bijlage VI: Wervingsbrief pro-rector De Somer naar kandidaat oprichters Alumni Lovaniensis 53
Bijlage VII: Staatsblad statuten van Alumni Lovaniensis vzw..... 57

Uitgangspunten

Onder de brede doelstellingen voor een professionele alumni-werking hoort zeker het **informeren** van oud-studenten en de vrienden van de K.U.Leuven over de wetenschappelijke, onderwijskundige, culturele en sociale actualiteiten aan de K.U.Leuven en de maatschappelijke implicaties ervan. Door de **organisatie van evenementen** realiseert een gedegen alumniwerking een grotere **verbondenheid en solidariteit** van oud-studenten met elkaar en met de universiteit. Hierbij wordt **een grotere identificatie** van de ex-student(e) met zijn/haar universiteit nagestreefd. Door middel van communicatie en organisatie van evenementen bewerkstelligt de alumni-werking een **wederkerige relatie** tussen alumni en Alma Mater, waardoor enerzijds de alumni kunnen bijdragen tot de ontwikkeling en kwalitatieve groei van de K.U.Leuven en haar associatiepartners, en anderzijds de universiteit haar alumni kan bijstaan en ondersteunen waar nodig en relevant.

Tot voor kort bestond de Alumniwerking van onze universiteit[1] voornamelijk uit de iuxta-positie van de werking van de verschillende **Alumni-kringen**, die elk hun activiteitenpalet hebben. Lidmaatschap van deze kring-alumni-verenigingen is vooral op basis van het behaalde diploma. De meeste van deze kringen hebben de afgelopen jaren een schitterende werking uitgebouwd, met de organisatie van talloze evenementen, al dan niet in samenwerking met de faculteit of departement, met allerlei initatieven tot sponsoring en fondsenwerving, met uitbouw van een eigen website, en *last but not least* een financiële bijdrage tot de overkoepelende vzw Alumni Lovaniensis (zie statuten in Bijlage VII).

Het is duidelijk dat deze excellente werking verder moet gestimuleerd worden en dat de universiteit, beter dan nu het geval is, deze werking en haar impact naar waarde moet schatten.

Een beperkte SWOT-discussie m.b.t. de Alumni-werking, leverde de volgende insteek op:

- **Sterktes**: In vergelijking met andere Europese (top-)universiteiten heeft de K.U.Leuven een relatief groot aantal betalende alumni-leden; De regionale spreiding binnen Vlaanderen en ook internationaal is evenwichtig; De universiteit heeft heel wat te bieden aan haar leden (Lessen 21ste eeuw, Ambassador Lecture Series, reputatie en naambekendheid, 'academische' informatie (Campus- en Dagkrant, websites,...), lidmaatschapvoordelen,...); De koepel wordt stevig ondersteund door de universiteit in menskracht (secretariaat, IT), huisvesting en IT-ondersteuning (website, CRM,...) en is vertegenwoordigd in de Raad van Bestuur; De databank bevat heel wat alumni die zeer interessant en relevant zijn voor de universiteit; enz...

- **Zwaktes**: De in de databanken aanwezige informatie wordt onvoldoende gevaloriseerd noch door de Alumni zelf, noch door de koepel en er zijn noch heel wat technische verbeteringen mogelijk; De

[1] Het is niet helemaal duidelijk wanneer de bestaande alumni-geledingen precies zijn opgericht, maar in de archieven van het rectoraat bevindt zich wel een brief van o.a. toenmalig pro-rector De Somer, waarin hij personaliteiten aanspreekt i.v.m. het lidmaatschap van een Alumnidienst die in 196(5)-(7) (?) is opgericht geworden door de Academische Overheid van 'Leuven-Nederlands' (zie Bijlage VI). In bijlage bevindt zich ook een lijst van hiertoe aangesproken personaliteiten.

alumni zijn afwezig in de zogenaamde 'sociale media'; De huidige alumniwerking is misschien iets teveel 'verzuild' in de kringwerking, en moet verbreed worden via kringoverschrijdende of transversale initatieven; De werking van de alumni is teveel geënt op vrijwilligers, de centrale ondersteuning is voor professionalisering vatbaar; De belangstelling voor de alumniwerking wordt niet genoeg pro-actief opgewekt, geruime tijd voor het afstuderen o.a. via ondersteuning bij de voorbereiding op de arbeidsmarkt; Er is te weinig 'cement' voor een echte, levenslange ledenbinding; Er zijn veel te weinig betalende buitenlandse alumni, vergeleken bij de aantallen die jaarlijks afstuderen, omdat deze groep bij terugkeer quasi niet wordt aangesproken; In de samenstelling van de bestuursorganen van de kringen en de Alumni Lovaniensis is er nood aan verjonging en een grotere diversifiëring, ...

- **Opportuniteiten**: Door de integratie neemt het aantal potentiële leden drastisch toe. Het feit dat ook voor de universiteit het belang van alumni-netwerken toeneemt, opent vele perspectieven; Er zijn vele nieuwe ideëen voor het verbreden van de werking (horizontale chapters, sociale media, jobbeurzen, kringoverschrijdende samenwerkingsverbanden....), ...

- **Bedreigingen**: De waardering voor een diploma van de K.U.Leuven in een globale wereld staat onder druk; In een globaliserende wereld met een toenemend belang van sociale media, internet, infotainment, schaarse vrije tijd, enz... is het voor de alumni-geledingen een grote uitdaging om aan ledenwerving en -binding te doen, ...

Vertrekkende vanuit deze SWOT-analyse, kunnen de volgende analyses gemaakt worden, en brede objectieven gesteld, die dan naderhand in deze nota zullen worden uitgewerkt.

In 2010 zijn er 27138 betalende alumni en beschikt het alumni-secretariaat over een databank van 128 425 contacteerbare alumni, waarvan we voor 78 893 personen over een email adres beschikken (zie Bijlage I voor cijfermatige details per kring). Op zich is dit relatief weinig t.o.v. het totaal aantal studenten dat de laatste 40 jaar is afgestudeerd aan onze universiteit (voor het academiejaar 2010-2011 was dit ongeveer 6300 afgestudeerden). Een eerste vaststelling is dan ook dat **slechts een fractie van het totale potentieel** aan leden, ook **effectief lid** wordt van een alumni-kring.

Bovendien wordt verwacht dat in het potentieel aan leden de komende jaren een serieuze groei zal zitten, ten gevolge van de zogenaamde tweede golf in de democratisering van het hoger onderwijs in Vlaanderen, o.a. gekatalyseerd door de flexibilisering, maar ook door de BAMA hervorming geïnduceerd door het Bologna proces, waarbij heel wat opleidingen in Vlaanderen tegen 2013-1014 ge-academiseerd zullen zijn. Hierdoor zal **het aantal studenten** dat toewerkt naar een diploma van de K.U.Leuven **stijgen** van ongeveer 37 000 naar grosso modo 85 000.

De **'committment'** van onze alumni t.o.v. de universiteit heeft een fluctuerend verloop, met een relatief grote afhaking in de jaren na afstuderen en een geleidelijke terugkeer vanaf 20 jaar na afstuderen (cfr. het cijfermateriaal in Bijlage I, en de kwalitatieve bespreking ervan).

Een ander fenomeen is sociologisch en vindt zijn oorsprong in een voortschrijdende secularisering, waardoor de K.U.Leuven de laatste decennia zijn 'natuurlijk' katholiek netwerk ziet afbrokkelen (o.a. de 'ontzuiling') en het daarom in toenemende mate belangrijk is **nieuwe maatschappelijke netwerken** op te bouwen. Alumni zijn hierin cruciaal, en de problematiek van bereikbaarheid van

deze alumni, die zeer relevant zijn voor de universiteit, laat staan de 'aanstuurbaarheid' ervan, overstijgt de werking van de kring-alumni-verenigingen.

M.a.w., voor de universiteit zijn er hoe langer hoe meer netwerk-opportuniteiten die niet direct diploma-gebonden zijn. Voorbeelden zijn **(sub-)regionale, institutionele of thematische alumni-verenigingen**. Dergelijke **'horizontale' alumniverenigingen** (in tegenstelling tot de kringen, die we als 'vertikale pijlers' kunnen voorstellen) zijn voor de universiteit in toenemende mate nuttig in de zgn. (internationale) 'branding', 'reputation building' en 'marketing', in kwaliteitsgaranderende rekrutering van nieuwe studenten en onderzoekers, in 'lobbying' en 'informatiedoorstroming' in de kanalen van (internationale) 'funding' (EU), research en in ontwikkelingssamenwerking, en in de door ons recent gelanceerde notie van 'academische diplomatie' in de interactie met de diplomatieke wereld en met ambassades wereldwijd. In die zin wenst de universiteit ook een betere aansturing van deze horizontale alumni-geledingen, als instrument bij de ontwikkeling van haar eigen beleid. In deze optiek zijn alumni onze **ambassadeurs** bij uitstek en helpen zij de K.U.Leuven onder meer bij de **rekrutering** van waardevolle nieuwe studenten, bij het uitzetten van een **solide alumninetwerk** voor de K.U.Leuven, waarbij contacten met alle geledingen en sectoren van de samenleving, in Vlaanderen, België, Europa en de wereld centraal staan en een ”positive word of mouth” gecreëerd kan worden, bij het leveren van de nodige **feedback** over de opleidingen vanuit het maatschappelijk werkveld, bij het promoten van alle initiatieven die bijdragen tot **renovatie van curriculum** en **permanente vorming** en door actief bij te dragen tot de **fondsenwerving** van de K.U.Leuven.

Bovendien neemt, door de toenemende mondialisering, het **aantal afgestudeerden dat naderhand vertrekt of terugkeert naar het buitenland**, zienderogen toe. Onze universiteit telt op dit ogenblik ongeveer 17 % buitenlandse studenten. Eén op drie doctoraatstudenten is buitenlander. Bij de postdocs stijgt deze verhouding tot één op twee. Het alumnisecretariaat van Alumni heeft in zijn adressenbestand 10 412 correcte adressen van alumni die in het buitenland wonen, waaronder 2247 met de Belgische nationaliteit en 7105 met een niet-Belgische nationaliteit. Ook dit is slechts een fractie van het totaal aantal alumni die in het buitenland wonen.

Anderzijds **vermindert ook het belang van het specifieke diploma** dat men heeft behaald, **naarmate men ouder wordt, of zich op een grotere geografische afstand bevindt** van de Alma Mater. Een belangrijk segment van 'afgestudeerden' die momenteel op geen enkele manier 'gevat' worden door de alumni-werking, zijn onze **doctorandi**, die nochtans vanuit onderzoeks- en rekruteringsoogpunt zowel nationaal als internationaal een belangrijke rol kunnen spelen op termijn.

In de nieuwe visie op de Alumni-werking van de K.U.Leuven, die we in deze nota willen uitwerken, krijgen we op deze manier een **matrix-structuur**, waarbij de **'traditionele' alumnikringen gelieerd zijn aan een faculteit of departement** (d.w.z. bepaald door het diploma), en de relatief nieuwe, **'horizontale' alumni-geledingen 'thematisch' gelieerd zijn aan de universiteit**.

Deze twee dimensies moeten complementair zijn, en mogen onder geen beding concurrenten worden van mekaar. Integendeel, ze moeten elkaar wederzijds incentiveren en versterken.

Deze nota behandelt dan ook de opportuniteiten die door deze vernieuwende matrix-structuur geschapen worden, zowel voor de bestaande alumni-kringen als voor de horizontale alumni-geledingen, maar ook voor de universiteit in al zijn geledingen en aspiraties.

Dat deze er ongetwijfeld zijn, wordt ook bevestigd door een recente doorlichting van het sponsoring- en funding beleid van onze universiteit, waarin wordt gesteld:

"We commented in our audit report on the state of alumni relations activity; our meetings served to reinforce the impression that much more could be done than is presently the case. The current system of annual membership dues inhibits the institution from being in touch with its entire alumni constituency, which is unnecessarily limiting and will undoubtedly have a negative impact on fundraising ambitions"

In hetzelfde rapport vertelt een student: "*An alumnus of the Harvard Business School described the contact that he had with HBS as being "Worlds apart" from the K.U.Leuven. He hears monthly from Harvard, but hardly at all from the University. Another suggested that Belgians tend not to have any special attention for or attachment to their alma mater, even when they have had a good time. "It s quite unlike the Anglo Saxon experience, where strong links are forged, especially at the top institutions"* .

Het toenemend belang dat de Universiteit hecht aan haar alumni-werking moge tenslotte ook blijken uit het feit dat de alumniwerking een recurrent agendapunt is geworden op de Raden van Bestuur van de K.U.Leuven[2]. Bovendien werd ook in de schoot van de LERU (League of Research intensive Universities, www.leru.org) recent een interuniversitaire werkgroep opgericht die adviezen i.v.m. een pro-actieve alumniwerking, en het belang daarvan voor een universiteit, zal uitwerken. De K.U.Leuven participeert actief aan deze werkgroep.

Deze nota behandelt ook voorstellen voor een aangepaste en geoptimaliseerde **organisatiestructuur van de alumnivereniging**, waaronder **de bestuurstructuur**, waarvan een aanpassing wordt voorgesteld die rekening houdt met het toenemend belang van de 'horizontale' alumni-geledingen; **het centrale secretariaat**, waarvan een grondige reorganisatie wordt voorgesteld, met een bijkomende investering vanwege de universiteit, onder voorwaarden; **de financiering**, die in de nabije toekomst moet worden geoptimaliseerd.

Het hele proces moet uiteindelijk uitmonden in een **Charter van rechten en plichten** dat moet leiden naar **een slimme samenwerking tussen de universiteit en haar alumni**.

[2] Zo werd op de RvB van april 2011 door voorzitter Frans Van Daele en vice-rector Bart De Moor omstandig gerapporteerd over de alumniwerking, waarbij voor 2011-2012 volgende actiepunten werden gedefinieerd: Verhoging van het ledenaantal, vooral in de leeftijdscategorie van 30 tot 50 jaar, gegeven het potentieel door een stijgend aantal studenten (tweede democratiseringsgolf) en de integratie van academiserende opleidingen van de hogescholen, maar ook door gerichte acties op pre-alumni, door studenten reeds geruime tijd voor afstuderen te vatten in activiteiten van de alumni-geledingen; de oprichting van regionale kernen in middelgrote steden in Vlaanderen; de oprichting van alumni-kernen in buitenlandse steden en/of regio's, als potentieel voor een enorm internationaal netwerk, onder het motto '*International alumni are too big to ignore*'.

Wie zijn onze alumni ?

In deze nota, nemen we de optie om de definitie van alumn(a)(us) zeer breed te nemen.

De Alumni van de K.U.Leuven **zijn alle afgestudeerden die een door de Vlaamse regering erkend diploma behaald hebben aan de K.U.Leuven** (bachelor, bachelor-na-bachelor, master, master-na-master, doctorandi, geaggregeerde voor het hoger onderwijs) en de vrienden van Alumni Lovanienses en de K.U.Leuven (afgestudeerden aan een andere instelling van hoger onderwijs dan de K.U.Leuven, maar die toch een speciale band hebben met de K.U.Leuven, al dan niet professioneel).

De Alumni van de Associatie K.U.Leuven zijn alle alumni die een door de Vlaamse regering behaald diploma behaald hebben aan één van de instellingen van de Associatie K.U.Leuven.

Ook alle studenten die credits behaald hebben aan de K.U.Leuven, zoals erasmusstudenten of studenten in andere systemen van 'credit mobility', vallen onder deze brede definitie van alumni van de K.U.Leuven. Een vergeten categorie in het kader van alumniwerking, zijn de **gedoctoreerden** van deze universiteit, die ook zondermeer alumnus mogen worden genoemd.

Essentieel in deze omschrijving is dat men alumn(a)(us) is van de ***universiteit***, en niet van een andere entiteit die al dan niet gelieerd is aan de universiteit. Men is dus geen alumnus van een kring, of van een andere alumni-geleding, noch van een faculteit. Enkel en alleen door het feit dat men **aan deze universiteit** met goed gevolg credits heeft behaald, verwerft men de status van alumn(a)(us) van de K.U.Leuven. Het is de universiteit die haar naam en faam 'leent' aan de alumni en de alumni-geledingen. In die zin komt de status van alumnus van de K.U.Leuven niet enkel met de nodige rechten, maar ook met de nodige plichten !

Binnen de vzw Alumni Lovanienses spreekt men verder van betalende alumni (alumni die een jaarlijkse contributie betalen) en niet-betalende alumni. Alumnus of alumna wordt men dus wanneer men een diploma behaalt aan de universiteit, of, in brede zin, wanneer men een minimum aantal credits verwerft (bvb. uit zogenaamde credit-mobiliteit). Niet-betalende alumni ontvangen op regelmatige basis informatie over het reilen en zeilen van de universiteit, en ook over de (vele) activiteiten die georganiseerd worden door de horizontale en vertikale alumni-geledingen. Betalende alumni ontvangen het zelfde informatiepakket, maar genieten daarenboven van heel wat materiële en immateriële lidmaatschapsvoordelen. Om het aantal betalende leden maximaal op peil te houden, is het bijgevolg nodig om op recurrente basis deze lidmaatschapsvoordelen interessant te maken, zowel vanuit financieel als van uit geografisch oogpunt (een uitdaging die in Werf 1 aan bod zal komen).

Vertikale en horizontale alumni-verenigingen

In de toekomstige structuur van de alumniwerking wensen we twee grote types van verenigingen, die we 'alumni-geledingen' zullen noemen:

- enerzijds, op de **vertikale assen**, zijn er de **kring-alumni-verenigingen**.

  Deze zijn gelinkt aan een faculteit of een departement (voor een exhaustief overzicht, zie Bijlage I). Zij hebben een eigen bestuur, werking, budget. Deze verticale verenigingen interageren op dagdagelijkse basis met hun faculteit of departement, hebben in vele gevallen ook een 'lokale' ondersteuning die ingebed is in faculteit of departement en organiseren activiteiten die correleren met het profiel van hun faculteit of departement. Zij kunnen leden werven, die een lidmaatschapsbijdrage betalen, voor de ondersteuning van hun werking.

  Zij verwerven het recht om de naam van de K.U.Leuven te gebruiken bij de organisatie van hun evenementen, op hun website, in publicaties e.d… weliswaar in nauw overleg met het centraal alumnisecretariaat. T.o.v. de universiteit hebben zij een grote mate van autonomie. Er wordt wel een georganiseerde afstemming gevraagd met het centrale alumni-secretariaat.

- anderzijds zijn er de **horizontale** alumniverenigingen. Deze werken:

  - **thematisch**: Alumni die zich verenigen rond een sociale of culturele interesse, bvb. muzikaal; of rond een bepaalde gemeenschappelijke voorgeschiedenis, bvb. Loko-Alumni.

  - **regionaal**: Alumni die zich verenigen vanuit geografisch oogpunt, bvb. vanuit een stad, provincie of (sub-)regio;

  - **internationaal**: Alumni in het buitenland die zich verenigingen, bvb. in één van de wereldsteden;

  - **institutioneel:** Alumni die zich verenigen omdat ze werkzaam of gelieerd zijn aan een instelling, institutie of administratie.

  Voor een overzicht van de bestaande horizontale alumniverenigingen, zie Bijlage II.

Ook zij moeten het recht verwerven om het 'label' 'K.U.Leuven' in hun naam te dragen.

Elk van deze geledingen kan door een groep van alumni opgericht worden, onder voorwaarde van onderschrijving van de opdrachtverklaring van de K.U.Leuven, en gebaseerd op een bepaald diploma, een 'gemeenschappelijke' interesse (sociaal, cultureel, ...), geografische groepering (stad, regio,...) of een institutioneel bindmiddel (bvb. Europese instellingen, diplomaten, ...). Verondersteld wordt ook dat op korte termijn, de alumni-geleding zelfbedruipend is op het gebied van administratie en financiën.

Uitwerken van doelstellingen en opportuniteiten via 8 werven

Om de doelstellingen en opportuniteiten van een vernieuwde alumni-werking beter in kaart te brengen, en ook om de betrokkenheid en het engagement van de diensten van de universiteit enerzijds, en van de verschillende alumni-geledingen anderzijds te incentiveren, zal gewerkt worden met een systeem van **'paritaire' 'gemengde' werkgroepen**, die we **'werven'** noemen.

De werven die in de verschillende consultaties naar boven zijn gekomen, zijn:

- Werf 1: Lidmaatschap incentiveren

- Werf 2: Onderwijs en Arbeidmarkt

- Werf 3: Regionale werking en Associatie

- Werf 4: Internationalisatie en communicatie met, voor en door alumni

- Werf 5: Sponsoring, schenkingen en fondsenwerving

- Werf 6: Evenementen

- Werf 7: Informatica-ondersteuning

- Werf 8: Hervorming van bestuur, secretariaat en financiering

Bedoeling van deze werven is dat zij de **uitdagingen en opportuniteiten** definiëren die relevant zijn voor het thema waarover ze zich buigen. Een eerste aanzet hiertoe wordt gegeven in Bijlage V.

Voor elke werf wordt een **'trekker-verantwoordelijke'** van zowel de universiteit als van de alumni aangeduid. Elke werf rapporteert op afzienbare tijd over de concrete voorstellen die kunnen worden gemaakt, over 'key performance indicatoren' die zo kwantitatief mogelijk zijn, over de benodigde middelen en ondersteuning, en hoe deze te realizeren om de beoogde doelstellingen te bereiken.

Elke werf identificeert ook de complementariteit tussen de vertikale en horizontale alumni-geledingen, voor wat betreft zijn thematiek. Meer nog, elke werf zoekt ook uit hoe andere werven al dan niet versterkend kunnen optreden voor de eigen werking.

Op termijn zullen sommigen van deze werven een permanent karakter krijgen, gezien het belang ervan voor de verdere professionalizering van de alumni-werking.

Uit de taakstelling van de werven blijkt ook onmiddellijk dat ze niet onafhankelijk zijn van mekaar en dat er ook frekwente interactie en overleg zal moeten zijn met verschillende universitaire diensten. Derhalve zullen de vice-rector verantwoordelijk voor het alumnibeleid en de voorzitter van Alumni Lovaniensis op regelmatige basis een **werfvergadering (stuurgroep)** organizeren, waarbij de 'coördinatoren' van elke werf uitnodigd worden om de interactie tussen de verschillende werven op te volgen en te begeleiden en de conclusies ervan te rapporteren aan de bestuursorganen van de universiteit en van Alumni Lovaniensis.

Naar een vernieuwde en geoptimaliseerde bestuurs- en organisatiestructuur

Niet alleen voor de ondersteuning van de werking van de vertikale alumni-geledingen is een verdere versterking van het huidige alumni-secretariaat aangewezen, maar ook voor een gedegen aansturing en organisatie van de verschillende horizontale alumni-geledingen die recent het daglicht zagen of die in de nabije toekomst zullen worden opgericht. Daardoor ontstaat ook de noodzaak om de bestaande bestuurstructuur enigszins te verfijnen en ook om op middellange termijn te sleutelen aan een betere financiering van de alumnni-werking. Belangrijk zijn hierbij de bestaande statuten van de vzw Alumni Lovaniensis (zie Bijlage VII), die in eerste instantie ongewijzigd kunnen blijven. De herschikkingen in het bestuur, in het secretariaat en uiteindelijk ook in de financiële stromen, ziin echter noodzakelijk om de nauwere samenwerking tussen horizontale en vertikale alumni-geledingen, de vzw, de universiteit en haar faculteiten en departementen, te optimalizeren. Hierbij moeten grotere synergieën worden nagestreefd waardoor de slagkracht en de impact van alle alumni-geledingen kan versterkt worden.

Bestuur

Zowel de vertikale als de horizontale alumni-geledingen hebben hun eigen bestuur, dat zij in volledige autonomie zelf kiezen of aanduiden.

De vzw Alumni-Lovaniensis heeft een **Algemene Vergadering**, waarin elke alumni-kring-vereniging per schijf van 1000 leden een lid mag afvaardigen. Onderzocht zal worden hoe ook de 'horizontale' geledingen voldoende kunnen vertegenwoordigd zijn in de Algemene Vergadering. In deze Algemene Vergaderingen zetelen ook het dagelijks bestuur en de bestuursraad. In alle geval is het de bedoeling dat de Alumni Lovaniensis uitgroeid tot een coördinatieknooppunt van de horizontale en vertikele alumni-geledingen.

De Raad van Bestuur bestaat uit het dagelijks bestuur (cfr. infra), de rector, de algemeen beheerder, de voorzitter van de Associatie K.U.Leuven, de voorzitter van de Universiteit Derde Leeftijd Leuven, alle voorzitters van de alumni-kringverenigingen en van de regionale verenigingen.

Het huidig **dagelijks bestuur** bestaat uit 10 leden: Frans Van Daele (voorzitter), Yvan Verbakel (secretaris-generaal), Bart De Moor (namens de rector), Erik Gobin (secretaris), Patrick Deruwe (namens de regionale verenigingen), Toon Lerut en Chris Geens (geneeskunde), Patrick Pype (Vilv), Freddy Nurski (Economica) en Berthe Taes (science@leuven).

Meer dan nu het geval is, zou dit Dagelijks Bestuur een coördinatie-orgaan moeten worden voor de vertikale en horizontale werking van de Alumni Lovaniensis, dat bovendien ook ageert als het 'liason-office' met de universiteit, haar beleidsstructuren en diensten.

De verdere uitwerking van de bestuursstructuur is het voorwerp van Werf 8, maar een mogelijke denkoefening, met 14 leden, zou er als volgt kunnen uitzien:

- voor de alumni: de voorzitter, een secretaris-generaal;

- voor de universiteit: de vice-rector verantwoordelijk voor het alumni-beleid;

- Vertegenwoordigers van de vertikale en horizontale alumni-geledingen, 11 leden:

    - Twee bestuursleden die de kringen vertegenwoordigen uit de Groep Biomedische Wetenschappen;

    - Drie bestuursleden die de kringen vertegenwoordigen uit de Groep Humane Wetenschappen;

    - Twee bestuursleden die de kringen vertegenwoordigen uit de Groep Wetenschap en Technologie;

    - Twee bestuursleden die de regionale kernen vertegenwoordigen;

    - Eén bestuurslid namens de institutionele chapters;

    - Eén bestuurslid namens de internationale chapters;

Hierbij kunnen dan volgende afspraken worden gemaakt:

- De voorzitter van de Alumni Lovaniensis wordt gekozen uit de Raad van Bestuur van de K.U.Leuven.

- De Groep Humane Wetenschappen heeft meer bestuursleden vanwege het groter aantal betalende alumni-leden.

- Voor de bestuursleden (behalve voor de voorzitter, de secretaris-generaal, de vice-rector) wordt een rotatiesysteem uitgewerkt, waarbij periodiek andere kernen of chapters aan bod komen;

- Er wordt gestreefd naar een representatief gender-evenwicht;

- In het Dagelijks Bestuur wordt gewerkt met een systeem van 'portefeuilles', d.w.z. inhoudelijke verantwoordelijkheden die door het desbetreffende bestuurslid opgevolgd worden, en waarin hij of zij ondersteund wordt door het centraal alumni-secretariaat.

- De portefeuille van aansturing van de regionale, internationale en institutionele chapters ressorteert bij de vice-rector verantwoordelijk voor het alumnibeleid.

Van Alumni-secretariaat naar Alumni Office

Het huidige alumni-secretariaat wordt omgevormd tot een Alumni Office, dat uitgroeit tot het coördinatieknooppunt van de vertikale en horizontale alumnigeledingen en, indien mogelijk, gehuisvest wordt in de Hallen.

Het Alumni Office wordt ingebed in de rectorale diensten, waar het administratief wordt aangestuurd door de directeur van het rectoraat, en inhoudelijk door de vice-rector verantwoordelijk voor het alumnibeleid;

Het bestaande personeelsbestand, ter grootte van 2.8 VTE, wordt bestendigd. De individuele functiebeschrijvingen worden tegen het licht gehouden en desgevallend geherdefinieerd in het kader van het vernieuw alumnibeleid.

Er wordt een nieuwe functie gecreëerd van **operationeel coördinator** aangeworven, 1 FTE, op het conto van de begroting van de rectorale diensten en het International Office; Deze persoon is verantwoordelijk voor de organisatie, coördinatie, mediatie, budgetopmaak, personeelsbeleid in het takenpakket van het centraal alumni-secretariaat. De operationeel coördinator is het centraal aanspreekpunt voor zowel de diensten van de universiteit als van de alumni-geledingen, voor wat betreft alumni-problematieken en opportuniteiten. De operationeel coördinator implementeert ook een recurrent overlegschema met de diensten van de universiteit die relevant en belangrijk zijn voor de verdere professionalisering van de alumniwerking (ICTS, studentenbeleid, Leuvens Universiteits Fonds (LUF), Dienst Communicatie, International Office,....). De operationeel coördinator is ook verantwoordelijk voor het aanboren van nieuwe financieringsbronnen (toenemende studentenaantallen, organisatie van events en activiteiten (m.i.v. alumni-reizen), centrale sponsoring, enz....).

Een specifieke taak voor de operationeel coördinator is de aansturing, afstemming en optimalisatie van de verschillende secretariaten zowel in de vertikale alumni-geledingen als in de horizontale (voor een overzicht, zie Bijlage I, II en IV). Bedoeling is te vermijden dat elke alumni-geleding telkens opnieuw 'het warm water moet uitvinden' (bvb. datamanagement, begrotingsopmaak, lidmaatschapsbijdragen, website-opmaak en -onderhoud, organisatie van evenementen, enz...) en dat beschikbare expertise complementair en versterkend wordt ingezet.

I.s.m. de personeelsdienst van de universiteit worden naast de operationeel coördinator, ook domeinverantwoordelijken gedefinieerd, in wiens functiebeschrijving de verschillende taakstellingen, zoals deze beschrijven worden in de werven, worden opgenomen. Specifiek ook moet er een oplossing worden gevonden voor de dringende nood aan recurrente IT-ondersteuning in het centraal alumni-secretariaat, voor het efficiënt beheer van de CRM-tool, voor het opzetten van een professionele website en het onderhoud ervan, alsook voor de implementatie en opvolging van tools die gebruik van de 'nieuwe' sociale media.

Dit staat niet los van een betere financiering van het secretariaat, en moet misschien ook bekeken worden in het licht van een geoptimaliseerde financiering van de werking van het centrale alumni-secretariaat, dat niet enkel op investeringen vanwege de universiteit kan draaien.

Er worden taakafspraken ('rechten en plichten', zie onder Charter infra) gemaakt met het International Office, met de verantwoordelijke voor de zogenaamde 'academische diplomatie', en met de Dienst Communicatie voor wat betreft de dimensie van Internationale Branding.

Bij de jaarlijkse begrotingsopmaak vanuit de rectorale diensten, wordt, in overleg met het buro en de Raad van Bestuur van Alumni Lovaniensis, een behoeftenanalyse gemaakt, waaraan dan in de

begrotingsopmaak zo goed als mogelijk gevolg wordt gegeven binnen de budgettaire marges van de universiteitsbegroting, en mits op termijn voldaan is aan de voorwaarden van co-financiering vanuit de vzw Alumni Lovaniensis (cfr. infra).

Financieel

In Werf 8 wordt de algemene financiering van de alumni-werking bekeken, vanuit de optiek dat op een termijn van drie jaren, er ook een co-financiering moet ontstaan vanuit Alumni Lovanienses voor de financiering van het centrale alumni-secretariaat, rekening houdende met:

- de resultaten en projecties van Werf 1: de te verwachten groei in het kader van de integratie binnen de Associatie Leuven en met de groei die te verwachten is door 'gekoppelde' lidmaatschappen, door de implementatie van een monitoring systeem dat het aantal betalende leden per horizontale en vertikale geleding in kaart brengt, versus het potentieel, door een versteviging van de lidmaatschapsvoordelen specifiek naar de geledingen toe, enz...

- een hercalibratie van de lidmaatschapsbijdragen vanuit de vertikale alumni-geledingen, in het kader van een vernieuwde 'service level agreement' ten gevolge van de versterking en professionalisering van het centraal alumni secretariaat door de universiteit;

- het aanboren van nieuwe opportuniteiten voor financiering, zoals lidmaatschapsbijdragen vanuit de horizontale geledingen, of van het innen van lidmaatschapsbijdragen door het centrale alumni-secretariaat;

- inspiratie bij best practices uit buitenlandse alumni-verenigingen.

Naar een Charter van slimme samenwerking tussen de universiteit en haar alumni

Uiteindelijk zal er een charter worden opgesteld tussen de K.U.Leuven en Alumni Lovanienses waarin de verantwoordelijkheden ('rechten en plichten') van universiteit en alumni-geledingen worden gedefinieerd, o.a. ook als het resultaat van de output van de 'werven'.

Via een jaarlijkse **monitoring** zal worden nagegaan of de vooropgestelde doelstellingen van elke werf behaald kunnen worden en bijgestuurd waar nodig. Ieder jaar legt Alumni Lovanienses een **jaarverslag** voor waarin voortaan ook een overzicht van de schenkingen voor de alumniprojecten, van de georganiseerde evenementen, van de gebruikte communicatiemiddelen en van de lopende projecten zal worden opgenomen en dat ter agendering aan Gebu, Academische Raad en Raad van Bestuur van de universiteit zal worden voorgelegd.

Dit charter zal worden opgesteld door een redactie-comité dat bestaat uit de werfvergadering (stuurgroep), die de werkzaamheden van de werven organiseert en coördineert (cfr. supra en Bijlage V).

In dit Charter verwerven de alumni-geledingen: het recht om, na erkenning door het centrale Alumni-bestuur, de naam en het logo van de K.U.Leuven te gebruiken; een verregaande autonomie voor hun werking, mits een regelmatige afstemming met het centraal alumni-secretariaat en de Raad van Bestuur van Alumni Lovaniensis; een centrale ondersteuning door het Alumni Office, dat administratief wordt ingebed in de rectorale diensten en beleidsmatig wordt aangestuurd door de vice-rector verantwoordelijk voor het alumnibeleid, en dat gehuisvest is in representatieve lokalen van de universiteit.

De universiteit verwerft: het recht op informatie vanwege en overleg met de Alumnikringen voor wat betreft de organisatie van initiatieven, informatie enz... Zij verwerft het recht om desgevallend initiatieven op mekaar af te stemmen, weliswaar na overleg in de schoot van het Dagelijks Bestuur; het recht om de 'lokale' secretariaten mits overleg aan te sturen en de werkzaamheden ervan beter op mekaar af te stemmen waar nodig. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de complementariteit in expertise van de verschillende mensen; het recht om de 'horizontale' vereniging rechtstreeks aan te sturen vanuit de verschillende diensten, mits concertatie in Dagelijks Bestuur; het engagement van de alumnivereniging om op een termijn van enkele jaren, vanuit de lidmaatschapsbijdragen, de organisatie van activiteiten en bijkomende sponsoring, te coïnvesteren in het centrale Alumni Office.

In het charter wordt ook de al dan niet continuering van bepaalde werven, in de vorm van 'paritair samengestelde recurrente werkgroepen', met vertegenwoordigers van universiteit en alumni-geledingen, bepaald.

Bijlage I: Kring-alumnivereenigingen en cijfermateriaal

Een overzicht van de kring-alumnivereenigingen vindt men op
http://alum.kuleuven.be/verenigingen/index.html

Gerelateerd aan **groep Humane Wetenschappen**:

- 5 facultaire alumnivereenigingen:
  - Ekonomika-alumni: http://www.ekonomika-alumni.be
  - LAPP (Leuvense Afgestudeerden psychologie en pedagogiek): http://www.lapp.be
  - Wijsgerig Gezelschap te Leuven: http://www.hiw.kuleuven.be/ned/alumni/
  - Theologisch Forum
  - Sociale Wetenschappen Alumni: http://www.swalumni.be
    - Politica
    - Antropoligische Kring
- 10 departementele verenigingen :
  - VRG-alumni: http://www.vrgalumni.be
  - VALc (criminologie) gerelateerd aan de Rechtsfaculteit; http://www.linkedin.com/groupInvitation?groupID=60503&sharedKey=611EDB7BB899
  - Overkoepelende vereniging: Alumni Letteren Leuven:
    - Germanistenvereniging: http://alum.kuleuven.be/germaanse
    - Romanistenvereniging: http://www.kuleuven.be/vlr/
    - Classici Lovanienses:
    - Historici Lovanienses
    - Sinalumni: http://sinalumni.studentenweb.org/
    - Vostok
    - Babylon Alumni
  - Leukam (vereniging van archeologen, kunsthistorici en musicologen)

Gerelateerd aan de **groep Wetenschappen en Technologie**:

- 2 facultaire alumnivereenigingen
  - VILv (Vereniging van Ingenieurs uit Leuven): http://www.vilv.be/
  - VIB (Bio-Ingenieurs): http://www.biw.kuleuven.be/verenigingen/index.aspx
- 1 overkoepelende vereniging Science@Leuven
  - Chemici Leuven: http://www.chem.kuleuven.be/chemici/
  - PDL (plant- en Dierkunde): http://www.kuleuven.be/pdl/
  - VWNIL (vereniging van wiskunde, natuurkunde en informatica)
  - BVLG (geologen): http://geo.kuleuven.be/bvlg/index.htm
  - Geografen: http://aow.kuleuven.be/geografie/alumni

Gerelateerd aan de groep **groep Biomedische wetenschappen:**

- Alloreki (Alumni van de Faculteit FABER): http://alumni.faber.kuleuven.be/
- Farmaleuven: http://www.alum.kuleuven.be/farmaleuven/
- Alfagen (Alumni van de faculteit geneeskunde): http://www.vesaliusonline.be/
- L&A alumni (logopedie en audiologie)
- LUTv (Alumni van het departement Tandheelkunde): http://www.lutv.be/

- Ziekenhuiswetenschappen: http://www.kuleuven.be/azv/html/index.html

Onderstaande tabel geeft een overzicht van het aantal alumni per groep, waarbij enkel de contacteerbare alumni en de betalende leden op dit ogenblik (156.690) geteld worden.

	contacteerbare alumni	betalende leden eind 2010	e-mailadressen
Groep Humane Wetenschappen	**TOTAAL**	**11924**	**41144**
Ekonomika-alumni	20462	2650	10585
LAPP (Psych. en Pedagogie)	10356	630	4271
Wijsgerig Gezelschap	1616	583	955
Theologisch Forum	2700	515	1215
Antropologische Kring en Politica-alumni	12017	915	6170
VRG-alumni	15873	2702	7928
VALc (criminologie)	2862	235	1388
Alumni Babylon	2495	194	1406
Classici Lovanienses	2011	850	857
Germanistenvereniging	5496	808	2277
Historici Lovanienses	4239	1181	2209
Romanistenvereniging	2860	449	1348
Sinalumni	517	170	306
Vostok	444	42	229
LEUKAM (archeologie, kunstgesch en musicologie)	2359	452	1136
Groep Wetenschap en Technologie	**30072**	**6800**	**16059**
VILv	13991	4107	6847
Bio-Ingenieurs	5828	982	3064
Science @ Leuven	10253	1711	6148
BVLG	414	135	280
Chemici	2149	351	1173
Geografen	1192	249	859
Plant- en Dierkunde	1753	274	995
Science	37	15	26
Wina	4708	687	2815

Groep Biomedische Wetenschappen	**36564**	**6562**	**13256**
Farmaleuven	4555	777	1802
Alfagen (geneeskunde en biomedische wetenschappen)	16574	2827	5013
Alloreki	7680	791	3503
Logopedie en Aduiologie	855	98	456
LUTv (Tandheelkunde)	2931	1189	649
Ziekenhuiswetenschappen	2272	342	1110
Verzekerings- en arbeidsgeneeskunde	1697	538	723
TOTAAL	150 620	TOTAAL	TOTAAL

Ten opzichte van internationale benchmarks, presteert de K.U.Leuven met haar 27 000 leden in absolute aantallen, niet zo slecht voor wat betreft betalende alumni. Enkele voorbeelden: Universiteit van Zürich: 9 500, Lund University: 17 000, University van Barcelona: 5 000, Universiteit van Amsterdam: 6 000, Universiteit van Munchen: 10 000.

Toch is een belangrijke vaststelling dat deze cijfers relatief bescheiden zijn t.o.v. het totaal aantal afgestudeerden per academiejaar, zoals blijkt uit volgende tabellen, die moeten toelaten het aantal betalende alumni-leden af te wegen t.o.v. het totaal aantal afgestudeerden.

Tabel 1: Aantal afgestudeerde studenten per faculteit per academiejaar, d.w.z. alle studenten (internat en nat) in BA, MA, MANAMA en DOC

	2006-2007	**2007-2008**	**2008-2009**	**2009-2010**	**2010-2011**
Totaal FEB	1236	1321	1424	1558	1540
Totaal F_Bio_ir_wet	470	396	403	454	454
Totaal F_Farma_wet	252	248	262	316	283
Totaal F_Geneesk.	1147	1113	1299	1389	1506
Totaal F_Ingen_wet	1058	1053	1022	1122	1182
Totaal F_Letteren	1202	1281	1231	1266	1226
Totaal F_Rechtsgel.	1135	1180	1231	1287	1212
Totaal F_Soc_wet.	989	914	888	921	940
Totaal F_Wetensch.	674	459	609	656	620
Totaal FABER	462	464	491	495	484
Totaal FPPW	939	978	934	950	1023

Totaal FTRW	272	278	325	317	311
Totaal HIW	214	191	193	206	235
Totaal Kerk_recht	55	46	50	74	86
Totaal Sf_Geneesk.	64	53	57	61	57
Subfac_PPW	15	16	2	7	1
Totaal Subfac_PPW	15	16	2	7	1
Eindtotaal	10184	9991	10421	11079	11160

Tabel 2: Jaarlijks afstuderende Belgische masterstudenten per faculteit

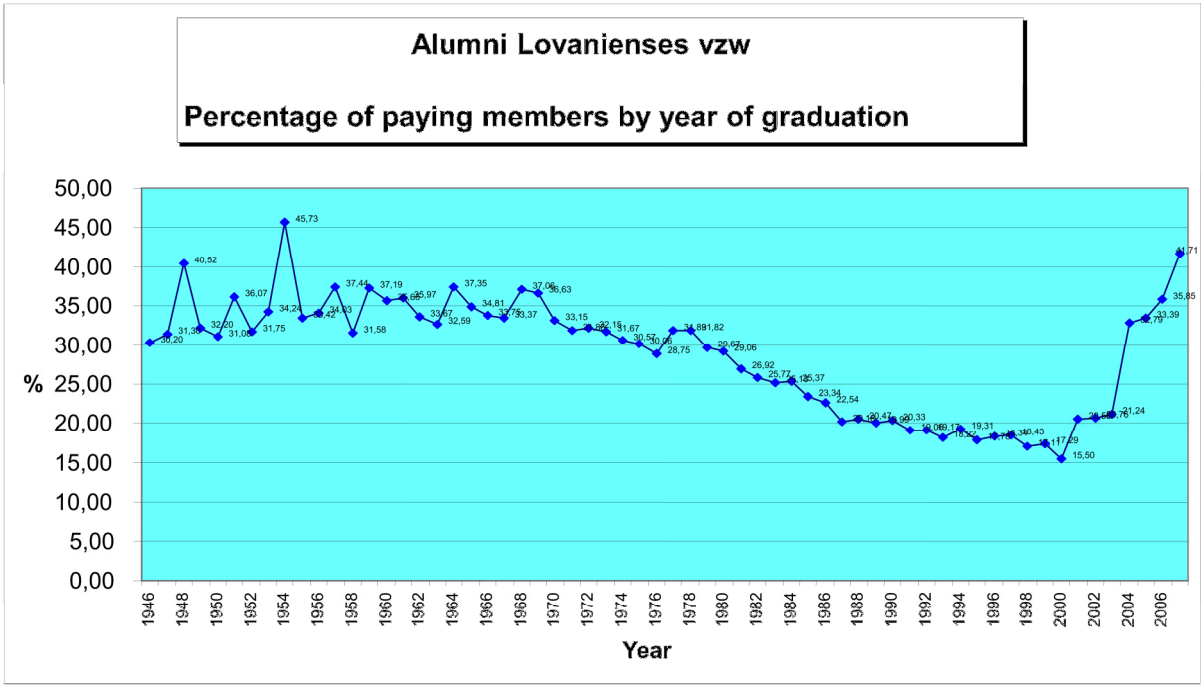
		2006-2007	**2007-2008**	**2008-2009**	**2009-2010**	**2010-2011**
Faculteit	Soort opleiding	Belg	Belg	Belg	Belg	Belg
FEB	Master	402	712	804	910	889
F_Bio_ir_wet	Master	179	153	164	178	171
F_Farma_wet	Master	89	88	117	132	103
F_Geneesk.	Master	458	398	577	625	694
F_Ingen_wet	Master	353	362	390	436	422
F_Letteren	Master	433	629	574	614	569
F_Rechtsgel.	Master	535	524	533	545	597
F_Soc_wet.	Master	372	413	491	529	525
F_Wetensch.	Master	245	67	270	245	228
FABER	Master	211	187	204	220	207
FPPW	Master	379	485	495	489	509
FTRW	Master	26	40	70	77	73
HIW	Master	51	43	56	51	61
Kerk_recht	Master	2	5	22	27	32
Totaal		3735	4106	4767	5078	5080

Het is ook interessant en relevant om het tijdsverloop van betalend lidmaatschap van alumni even in kaart te brengen, in termen van 'committment' voor de universiteit. Bij de analyse van de redenen tot het betalen van lidgeld onderscheiden we **drie niveau's** van betrokkenheid :

- **Continuance Commitment** : lidmaatschap wordt in functie van kosten-baten analyse bekeken (wat brengt het me op?);
- **Affective Commitment** : geheel van positieve emoties, trots zijn om deel uit te maken van het alumninetwerk – uitdrukking van een engagement;

- **Normative Commitment** : morele verplichting om deel uit te maken van het netwerk en om lid te zijn.

Daarbij is het vrij duidelijk dat vooral oudere alumni een lidgeld betalen, terwijl jongere alumni minder gemotiveerd zijn tot het betalen van lidgeld. Vooral het verschil tussen de betrokkenheid tussen de verschillende promotiejaren valt op, zie grafiek over indeling per promotiejaar.



Ongetwijfeld spelen een groot aantal factoren een rol bij het betalen van lidgeld over de verschillende promotiejaren heen. Oudere alumni wensen meer en beter geïnformeerd te blijven over de actualiteit aan de K.U.Leuven. Het **aandeel van Affectieve and Normative Commitment** bij oudere promotiejaren weegt zwaarder door, en in die zin wordt steun aan een katholieke universitaire instelling als essentieel ervaren, evenals het gevoel om via het lidmaatschap engagement, toewijding en steun uit te drukken. Bij jonge promovendi weegt eerder het **Continuance Commitment** een sterke rol door de kwalitatieve invulling van het lidmaatschap, zoals toegang tot universiteitsbibliotheken, vermindering voor de sportkaart, het geheel van culturele voordelen, etc. De stijging bij het laatste promotiejaar laat zich verklaren door de korting op het lidgeld of het gratis lidmaatschap bij een aantal alumniverenigingen. Vooral het vasthouden van geëngageerde leden blijkt een moeilijke taak. Continuance Commitment wijzigt immers niet automatisch in een Affective Commitment.

Bijlage II: 'Horizontale' alumni-verenigingen en cijfermateriaal

De verschillende soorten 'horizontale' alumni-chapters zijn (tot nu toe): de thematische alumni-verenigingen, de regionale chapters, de internationale alumni-chapters, de institutionele chapters, de Universiteit Derde Leeftijd.

Thematische alumniverenigingen:

Leuvens Alumni Orkest: http://www.lao.be

voorzitter **Jan Devilder**, 100 leden (zowel steunende leden als orkestleden)

Leuvens Harmonie Orkest:

voorzitter **Pieter Meuwissen**, 32 leden

Loko Alumni vzw: http://alumni.loko.be

RvB: Patrick Van den Bosch *Krira/LOKO 2004 - 2008* (voorzitter); Céline Eeckhout *Krira/Sora 1998 - 2005* (ondervoorzitter); Maarten Gerard *LOKO 2006 - 2009* (secretaris); Bert Willems *LOKO 2008 - 2010* (penningmeester); Dennis De Roover *LOKO 2009 - 2011*

Regionale alumniverenigingen:

Domus Lovanienses Brugensis vzw: http://alum.kuleuven.be/verenigingen/dlb.html
voorzitter **Joachim Coens**, ondervoorzitter Patrick Deruwe, penningmeeste Geerard Verplancke; Bestuursleden : Paul Thurman, Jan Beirlandt, Wim Malfait, Erik Gobin, Piet De Leersnyder

Alumni Lovanienses Antwerpen:
http://alum.kuleuven.be/verenigingen/Antwerpen.html
voorzitter **Peter Frans Anthonissen**, schatbewaarder Peter Van der Smissen, secretaris Erik Gobin; Bestuursleden: Bernard Van den Bogaert, Robert de Bruyn, Jan Vandersmissen, Joost Van Roost, Karel Van Eetvelt, Christine Faes, Peter Stuyck, Anne Goddeeris, Ellen Meuwissen, Eric Vermeylen, Frederik A. Schalckens.

Kern Brussel: http://alum.kuleuven.be/verenigingen/kernbrussel.html
Voorzitter **Chris Geens**, ere-voorzitter Steven Vanackere, secretaris Erik Gobin; Bestuursleden : Yvan Verbakel, Jan Degadts, Baudouin Velge, Aloïs van de Voorde, Robrecht Vermeulen, Marleen Van Louwe, Willy Boes, August De Ridder, Jules Ackermans, Sara Vermeulen, Andre Hons, Hugo Kerschot

Alumni Zuid-West-Vlaanderen: http://alum.kuleuven.be/lazw.html

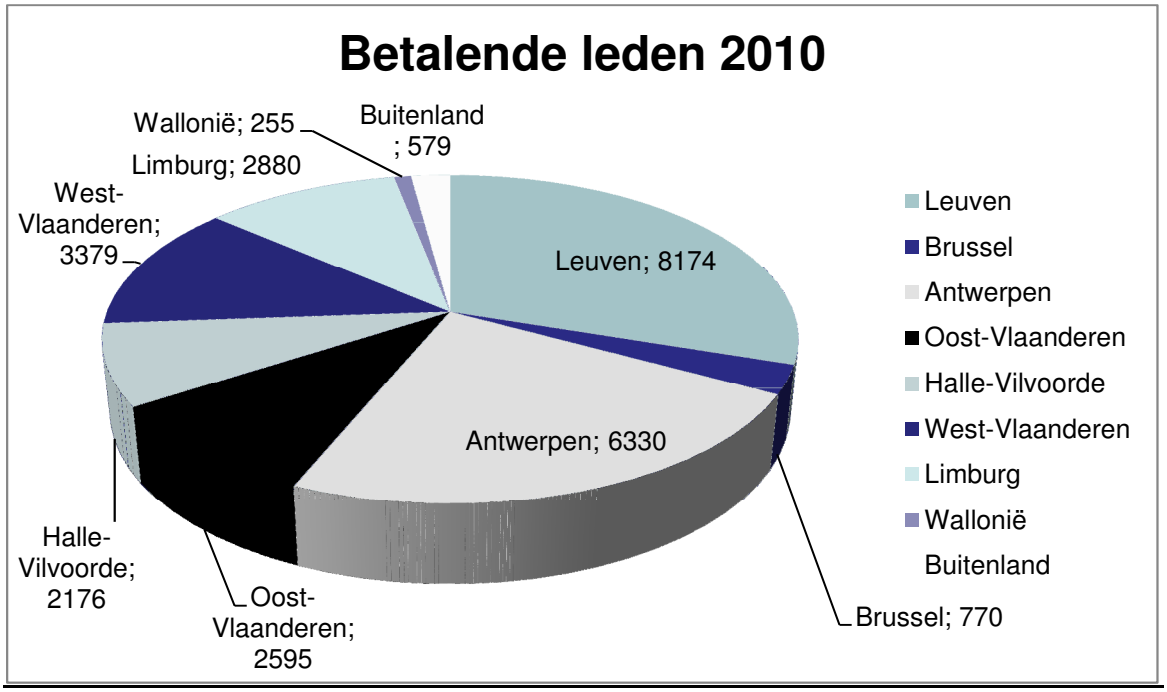
Voorzitter **Luc Devoldere**; Bestuursleden: Erik Gobin, Fabien De Cruyenaere, Geerard Verplancke, Kris Declercq, Luc Devoldere, Paul Thurman, Jan Beirlandt, Pol Huysentruyt

Alumni Lovanienses Mechelen:
http://alum.kuleuven.be/verenigingen/Mechelen.html
Voorzitter **Luc Mortelmans**, secretaris Erik Gobin; Bestuursleden: Marc Declercq, Chris Geens, Frank Judo, Karen Maex, Frie Niesten, Carl Peeters, Eric Stroobants, Luc Van den Brande, Louis Vos

Alumni Lovanienses Limburg:
Voorzitter Jo Vandeurzen, secretaris Erik Gobin

Wanneer we de ledenaantallen analyseren per regio, en niet per kring zoals hierboven, komen we tot de volgende vaststellingen: Het grootst aantal betalende leden in verhouding tot het aantal potentiële leden bevindt zich in het Leuvense, gevolgd door Brussel. De voordelen verbonden aan lidmaatschap of het verder besproken "continuance commitment" ligt hier aan de basis. De verhouding tussen het potentieel aantal leden en de betalende leden is het kleinst in Limburg en West-Vlaanderen. Het geografische aspect speelt hier ongetwijfeld een rol.

	%	Betalende leden 2010	Potentiële Leden 2010
Totaal	21,13%	27138	128425
Leuven	29,84	8174	27397
Brussel	21,50	770	3582
Antwerpen	20,27	6330	31309
Oost-Vlaanderen	20,13	2595	12892
Halle-Vilvoorde	19,09	2176	11401
West-Vlaanderen	17,76	3379	19022
Limburg	17,43	2880	16526
Wallonië	16,16	255	1578
Buitenland	12,51	579	4628



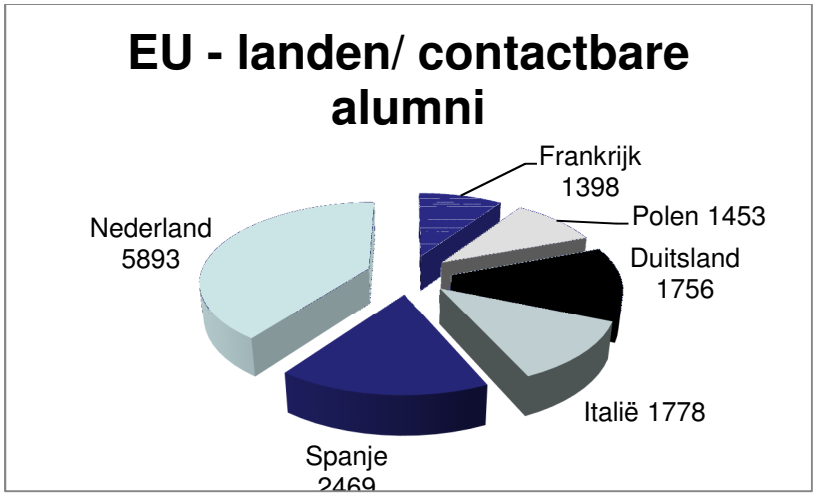
Internationale alumnivereenigingen of "chapters"

Het rekruteringspotentieel voor internationale alumni, blijkt uit volgende cijfers:

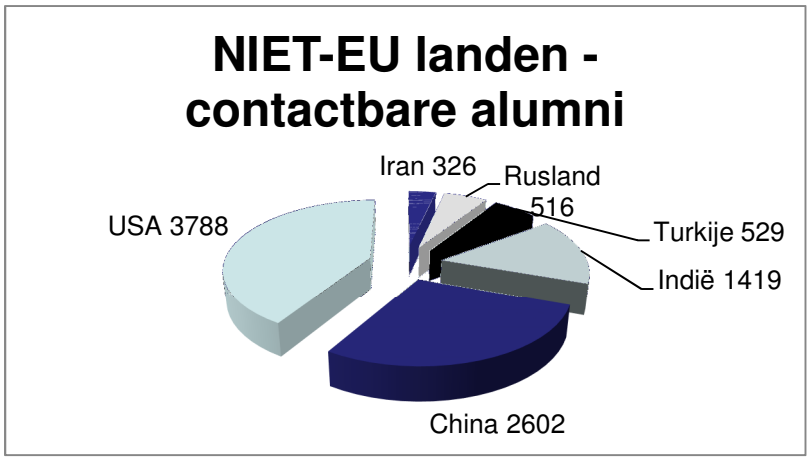
Tabel 3: internationale alumni per faculteit

	2006-2007		2007-2008		2008-2009		2009-2010		2010-2011	
Faculteit	EU	niet-EU	EU	niet-EU	EU	niet-EU	EU	niet-EU	EU	niet-EU
Totaal FEB	39	43	42	44	57	45	87	87	90	70
Totaal F_Bio_ir_wet	5	105	6	61	8	75	11	74	13	78
Totaal F_Farma_wet		10	3	8	1	3	3	6	7	4
Totaal F_Geneesk.	72	62	52	56	65	41	88	48	103	33
Totaal F_Ingen_wet	49	136	24	109	36	98	42	118	83	178
Totaal F_Letteren	39	40	37	38	50	32	66	31	77	36
Totaal F_Rechtsgel.	46	42	32	43	43	29	59	30	75	33
Totaal F_Soc_wet.	64	83	47	62	63	32	58	52	68	47
Totaal F_Wetensch.	27	63	27	45	21	30	32	50	30	69
Totaal FABER	16	21	19	24	27	22	24	24	27	3
Totaal FPPW	32	49	25	27	21	12	46	31	61	30
Totaal FTRW	46	130	36	141	36	145	42	131	55	118
Totaal HIW	31	73	24	61	38	53	46	49	46	75
Totaal Kerk_recht	19	27	13	23	16	12	30	17	34	20
Totaal Sf_Geneesk.								1		
Totaal Subfac_PPW										
Eindtotaal	485	884	387	742	482	629	634	749	769	794

Op basis van analyse van de cijfers per land kan men de grootste concentraties *contacteerbare* (vergelijk deze cijfers met de 579 betalende buitenlandse leden !) alumni van de Associatie K.U.Leuven terugvinden in (we vermelden enkel de grootste aantallen):



EU – landen: **Nederland**: 5893, waaronder Maastricht (286), Amsterdam (213), Eindhoven (160), Tilburg (132), Nijmegen (124); **Spanje**: 2469 waaronder Madrid (354), Barcelona (213), Valencia (108), Zaragoza (96), Seville (76); **Italië:** 1778, waaronder Rome (164), Milaan (84), Turijn (55); **Duitsland**: 1756, waaronder Berlijn (112), München (68), Hamburg (52), Keulen (47); **Polen**: 1453, waaronder Warschau (321), Lublin (135), Krakau (86); **Frankrijk**: 1396, waaronder Parijs (144), Lille (53); **UK**: 1395 waaronder Londen (350).



NIET-EU – landen: **USA**: 3788 waaronder New York(115), Chicago (59), Baltimore (52), Philadelphia (48); **China**: 2633 waaronder Beijing (553), Shangai (324), Wuhan (103), Nanjing (94), Tianjin (83), Hang Zhou (76); **Indië**: 1419 waaronder Mannuthy (97), New Delhi (77), Chennai (75), Bangalore (69) en Mumbai (44).

De K.U.Leuven **China Alumni Club** (http://www.kuleuven.be/international/chinalumni/) werd in voorjaar 2010 opgericht en de eerste chapters in Shanghai en Beijing tellen samen ongeveer 230 geregistreerde leden op 14/10/11. Tot op heden is er nog niet echt sprake van een autonome

werking van deze chapters. Initiatieven en activiteiten worden veelal occasioneel geinitiëerd door het International Office in Leuven. Deze activiteiten worden zowel door Chinese als door Vlaamse alumni in China bijgewoond. Om de band met de alumni te versterken wordt vanuit het International Office ook met enige regelmaat een alumni newsletter uitgestuurd waarin voornamelijk gefocust wordt op K.U.Leuven activiteiten in de regio.

In Shanghai krijgt de K.U.Leuven de steun van het Consulaat-generaal. Samenwerking wordt betracht met onder meer de Bencham (Belgisch-Nederlandse Kamer van Koophandel) en de BCECC (Belgian-Chinese Chamber of Commerce).

Er zijn sinds vorig jaar ook twee andere chapters in opstart. Dit in Nanjing (met als trekker de vicedecaan van de Nanjing University School of Business, Prof Pei, FEB alumnus) en Guangzhou (mede onder impuls van de Belgische Consul-generaal ter plaatse).

De verantwoordelijken voor de verschillende chapters zijn:

- in Shanghai: David Xu en Alexander De Bievre

- in Beijing: Nina Fan en prof Wu (Peking University)

- in Nanjing: prof Pei (Nanjing University)

- in Guangzhou: Hu Xiaowei

Institutionele Alumnivereenigingen

EU-Alumni: http://alum.kuleuven.be/EU.html
voorzitter Jos Delbeke, secretaris Erik Gobin; Bestuursleden: Bart De Moor, Koen Doens, Stephan Keukeleire, Sarah Nelen, Frans van Daele, alumni die aan de EU werken – 110 inschrijvingen voor eerste activiteit (voordracht Herman Van Rompuy)

Universiteit Derde Leeftijd Leuven

vormt een eigen vzw, maar doet eveneens beroep op het secretariaat van Alumni Lovanienses voor haar administratieve en logistieke ondersteuning

Bijlage III: Actuele financiering van de alumniwerking

Tussen de vzw Alumni Lovaniensis en de verschillende facultaire alumnivereenigingen bestaan er protocolovereenkomsten die het wederzijdse lidmaatschap regelen (zie Bijlage VI). In de protocolovereenkomst wordt het schaalvoordeel van Alumni Lovanienses voor de verschillende alumnivereenigingen bepaald (vb. verschillende lidmaatschapsvoordelen, mogelijkheid tot het bekomen van een subsidie voor de alumnivereenigingen, ...). Per alumnus die zijn jaarlijkse contributie volbrengt, wordt een bijdrage van 3 EUR, 3,4 EUR of 4 EUR ingebracht. De facultaire alumnivereenigingen kunnen daarvoor rekenen op administratieve ondersteuning van het centrale alumni voor haar ledenwervingscampagnes en voor haar reprografie en verzendkosten. Sommige verenigingen (die verbonden zijn met KVIV of Alfagen) organiseren deels zelf de ledenwervingscampagne, maar dit verandert niets aan de financiële overeenkomst.

kringen	Leden	In	Uit	Saldo
3 EUR				
Classici Lovanienses	741	2.223,00	1.193,75	**1029,25**
Alumni Babylon	113	339,00	948,70	-609,70
Leuvens Alumni orkest	90	270,00	70,18	**199,82**
Farmaleuven	1063	3.189,00	4.041,39	-852,39
Antropologische Kring	115	345,00	363,70	-18,70
Ekonomika	2492	7.476,00	6.075,07	**1400,93**
Germanistenvereniging	645	1.935,00	1.632,49	**302,51**
Science@Leuven	1482	4.446,00	3.216,50	**1229,50**
Alloreki	657	1.971,00	2.132,41	-161,41
VILv-Burgerlijk Ingenieurs	4134	12.402,00	15.246,85	-2844,85
Leukam	292	876,00	1.039,92	-163,92
Sinalumni	147	441,00	559,27	-118,27
VRG-Rechten	2648	7.944,00	8.471,97	-527,97
Tandheelkundige	1273	3.819,00	992,64	**2826,36**
Bio-ingenieurs	963	2.889,00	750,91	**2138,09**
LAPP	588	1.764,00	3.303,96	-1539,96
Vastgoedkunde	10	30,00	7,80	**22,20**
3,4 EUR				
Theologisch Forum	592	2.012,80	1.311,28	**701,52**
Slavistiek	47	159,80	170,09	-10,29
Historici Lovanienses	953	3.240,20	2.743,92	**496,28**
Logopedie&Audiolgoie	88	299,20	388,05	-88,85
Alfagen	3509	10.111,60	11.640,66	-1529,06
Romanisten	414	1.407,60	1.539,94	-132,34
Wijsgerig gezelschap	472	1.604,80	1.509,55	**95,25**
Ziekenhuiswetenschappen	273	928,20	755,37	**172,83**
4 EUR				
Criminologie	217	868,00	1.045,61	-177,61
Politica	685	2.740,00	903,55	**1836,45**
				3675,68
TOTAAL				

Ter hoogte van het secretariaat, krijgen we het volgende in-uitgaven patroon voor werkingsjaar 2010:

Rubriek	In €	Uit €
Ledenwervingscampagnes	87 687	
Alumniactiviteiten	15 086	12 640
Druk- en portkosten		85 592
Werkingskosten (vergaderingen…)		11 041
Interesten	2 861	
Bankkosten en algemeen		5 125
Eenmalige posten	11 992	92
Totaal	117 627	114 491

Uit deze balans blijkt wel dat de kosten verbonden aan de bepalingen van de protocolovereenkomst niet volledig meer de port- en reprografiekost dekken en dit omwille van de groei van het datasysteem (ieder jaar studeren meer en meer studenten af) en het procentueel dalend ledenaantal.

Daarnaast genereert de vzw Alumni Lovanienses ook nog inkomsten uit de activiteiten van de regionale verenigingen, de alumnireizen, de verkoop van pins en enkele kleine aandelen. De kosten van de regionale verenigingen (horizontale as) dekken de baten, of er wordt bij iedere bestuursraad gestreefd naar een evenwichtige verdeling van inkomsten en uitgaven. De eenmalige subsidie van de K.U.Leuven van 15.000 EUR voor de uitbouw van de horizontale as in Vlaanderen en Brussel heeft de alumniwerking op regionaal vlak versterkt en het alumninetwerk waarop de K.U.Leuven steunt, verder geconsolideerd. Naast de portkosten en reprografiekosten, zijn er verder kosten voor subsidies voor facultaire alumniverenigingen, alumnireizen, administratieve verplichtingen eigen aan een vzw, BTW, overhead, alumnireizen, regionale activiteiten, fondsenwervingsprojecten, lezingenreeks Kennis en Maatschappij, algemene werkingskosten en bankonkosten (zie financieel verslag 2010).

Het financieel verslag (balans en resultatenrekening) van 2010 ziet er uit als volgt:

ALUMNI LOVANIENSES VZW : BALANS 31/12/2010			
A C T I V A	**2009**		**2010**
VASTE ACTIVA	**0,02**		**0,02**
VLOTTENDE ACTIVA	**278.582,32**		**286.406,86**
I. Vorderingen op meer dan één jaar	**0,00**		**0,00**
II. Vorderingen op ten hoogtse één jaar	**70.965,80**		**63.965,40**
Ledenwervingscampagne volgens Protocolovereenkomst	70.965,80		63.965,40
III. Vorderingen op meer dan twee jaar	**8.087,24**		**19.201,00**
Ledenwervingscampagne volgens protocolovereenkomst	1.730,84		19.201,00
Ledenwervingscampagne volgens protocolovereenkomst	6.356,40		
IV. Geldbeleggingen	**157.334,09**		**157.425,53**
Obligaties	46.480,04		46.480,04
Termijnrekeningen	99.157,41		99.157,41
Effecten : Kern Brussel	11.696,64		11.788,08
V. Liquide middelen	**42.195,19**		**45.814,93**
Bank	33.930,90		37.731,03
bank spaar, Kern Brussel	7.836,51		7.958,43
Kas	427,78		125,47
TOTAAL DER ACTIVA	**278.582,34**		**286.406,88**
P A S S I V A	**2009**		**2010**
EIGEN MIDDELEN	**257.351,58**		**260.487,37**
I. Eigen Vermogen	**132.936,84**		**132.936,84**
II. Reserves	**123.807,23**		**124.414,74**
gerealiseerde meerwaarde	-1.133,88		91,44
resultaat vorige jaren			
III. Overgedragen resultaat (=verlies)	**607,51**		**3.135,79**
SCHULDEN	**21.230,77**		**25.919,51**
IV. Schulden op ten hoogste één jaar	**21.230,77**		**25.919,51**
K.U.leuven			4.279,07
Portkosten	21.230,77		21.640,44
TOTAAL DER PASSIVA	**278.582,35**		**286.406,88**

Alumni Lovanienses vzw : Financieel verslag 2010

RESULTATENREKENING 2001		RESULTATENREKENING 31/12/10		
		KOSTEN	**2009**	**2010**
120		**DIENSTVERLENING K.U.LEUVEN**	**0,00**	**0,00**
	121	Ontvangen facturen in 2009		0,00
130		**LEDENWERVINGSCAMPAGNE VLG PROTOCOLOVEREENKOMST**	**101.589,08**	**85.592,77**
	131	Portkosten	**66.172,30**	**56.525,42**
	132	Drukwerk	**19.539,72**	**9.457,01**
	133	Afboeking port- en reprografiekosten		**6.948,44**
	134	Onkosten Internationaal betalingsverkeer	701,82	
	135	Administratieve vergoeding K.U.Leuven	**7.496,55**	**6.657,44**
	136	BTW	**5.787,88**	**3.588,87**
	137	Overschr. Lidmaatschap	1.890,81	2.415,59
140		**WERKING ALUMNI LOVANIENSES**	**14.096,25**	**11.041,45**
	141	Kantoorbenodigdheden, vervoer, telefoon en fax+rel.gesch.	4.638,30	5.130,80
	142	Vergaderingen	9.457,95	5.910,65
150		**ALUMNI ACTIVITEITEN**	**14.678,06**	**12.640,13**
	151	Subsidies aan kringen	1.000,00	500,00
	152	Alumni-reizen	696,92	454,35
	153	Kern Brussel	4.128,45	4.781,69
	154	Campuskrant correcte adressen	0,00	400,00
	155	Promotievieringen	0,00	222,90
	156	Fondsenwerving (project Bibliotheek)	0	1.229,35
	157	Alumni Lovanienses Antwerpen	8.852,69	1.842,24
	158	Internationale Alumniwerking	0,00	1.078,77
	159	Kennis en Maatschappij	0,00	2.130,83
160		**ALGEMENE EN ANDERE WERKINGSKOSTEN**	**4.539,93**	**5.124,52**
	161	Bankkosten	202,75	220,17
	162	Taksen en bedrijfsvoorheffing	269,27	267,47
	163	Roerende voorheffing	565,51	32,09
	164	Portkosten Banken	57,96	49,27
	165	Overdracht BCC	26,99	
	166	PC- en netwerkondersteuning - factuur K.U.Leuven	3.392,45	4.555,52
	167	Aangifte Privacy commissie	25,00	
170		**EENMALIGE EN UITZONDERLIJKE KOSTEN**	**166,41**	**92,00**
	171	Stichting alumniverenigingen/publicaties staatsblad	112,41	92,00
	172	Teruggave Universiteit Derde Leeftijd Leuven corr 2007 uitgave udl	54,00	
190		**RESULTAATSVERWERKING**	**607,51**	**3.135,79**
	191	Over te dragen winst	607,51	3.135,79
		TOTAAL Kosten	**135.677,24**	**117.626,66**

Alumni Lovanienses vzw : Financieel verslag 2010

RESULTATENREKENING 2001		RESULTATENREKENING 31/12/10		
		OPBRENGSTEN	**2009**	**2010**
220		**SUBSIDIES K.U.LEUVEN**	**15.000,00**	**0,00**
	221	Ontvangen subsidies		
	222	Subsidie regionale werking	15.000,00	
230		**LEDENWERVINGSCAMPAGNE VLG PROTOCOLOVEREENKOMST**	**101.547,98**	**87.687,20**

	231	Alumni leden Alumni Lovanienses vzw	8.971,00	4.953,00
	232	Alumni leden Alumnivereenigingen	89.846,48	81.216,20
	233	Overschrijving leden	2.730,50	1.518,00
240		**WERKING SECRETARIAAT**	**804,50**	**17,00**
	241	Pins	750,00	
	242	Administratieve vergoeding etiketten	54,50	17,00
250		**ALUMNI-ACTIVITEITEN**	**14.245,17**	**15.086,50**
	251	Alumnireizen	6.400,00	4.650,00
	252	Kern Brussel	0,00	4.904,00
	253	Alumni Lovanienses Antwerpen	7.845,17	3.162,50
	254	Kennis en Maatschappij	0,00	2.370,00
260		**INTERESTEN**	**3.773,75**	**2.860,95**
	261	Intersten	99,01	58,28
	262	Intersten obligaties	3.114,15	2.647,02
	263	Interesten Termijnen	560,59	12,22
	264	Interesten Effecten		143,43
270		**EENMALIGE ACTIVITEITEN**	**0,00**	**0,00**
	271		0,00	
280		**EENMALIGE INKOMSTEN**	**305,84**	**11.975,01**
	281	Schenking		11.303,94
	282	Afrekening Fondsenwerving : actie Bibliotheek		614,67
	283	Afrekening Fortis	0,70	
	284	Teruggave secretariaatsonkosten		56,40
	285	Terugstorting UDLL	284,00	
	286	Correctie vorige jaren bank beweging	21,14	
290		**RESULTAATSVERWERKING**	**0,00**	**0,00**
	291	Onttrekking aan de reserves		
	292	Over te dragen verlies	0,00	0,00
		TOTAAL Opbrengsten	**135.677,24**	**117.626,66**

Bijlage IV: Huidige Personeelsondersteuning

De Alumni Lovaniensis beschikt momenteel over een secretariaatsondersteuning, volledig op het conto van de universiteit, die hiervoor 2.8 VTE investeert, begroot op 120.000 €/jaar.

Het personeelsbestand bestaat uit Erik Gobin (algemene coördinatie):graad 7.2 (100%); Veerle Valkenborgh (centrale secretariaatsondersteuning, secretariaat Universiteit Derde Leeftijd): graad 4.3 (100%); Nina Igochina (website, Alumni Internationaal): graad 4.1 (40% (andere 60 % ILT)); Lieve Vranckx (CRM: databank-onderhoud): graad 3 (40%).

De kernopdrachten van dit secretariaat zijn momenteel:

- De uitbouw van een correct adressenbestand en e-mailadressen bestand, m.i.v. tewerkstellingsgegevens;
- De administratie van Alumni Lovanienses vzw en de ondersteuning van de facultaire, departementale, regionale en thematische alumniverenigingen (volgens protocolovereenkomst);
- De administratie van de vzw Universiteit Derde Leeftijd Leuven (lezingenreeks);
- De organisatie van alle evenementen en activiteiten (zoals Kennis en Maatschappij, activiteiten regionale verenigingen, fondsenwervingscampagnes naar alumni en alumnireizen).

Bovendien is er een niet onaanzienlijke financiering vanuit ICTS, ter ondersteuning van de verdere ontwikkeling van de IT-behoeften van de alumni-werking (CRM-tool, website, e.d.). Deze bedraagt voor 2011 meer dan 100 mensdagen (zie details in Werf 7).

Een recente bevraging georganiseerd door het Dagelijks Bestuur leert dat ongeveer de helft van de kringen een eigen secretariaat heeft, en de andere helft niet. 1/3 van de kringen (enkel de grotere) heeft mensen op de 'eigen' payroll staan. Bij slechts 1/5 van de kringen is het secretariaat ingebed in de faculteit.

Ook de faculteiten besteden in verschillende mate tijd aan de alumniwerking. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de tijdsbesteding per faculteit.

Faculteit	Personen binnen de faculteit	Tijdsbesteding voor alumni per week	Taken	Betaling door faculteit of faculteitsvz
Faculteit Theologie en Religiewetenschappen	Prof Pierre Van Hecke	0,5	taken verbonden aan het voorzitterschap van de vzw	Faculteit
Bijzondere Faculteit Kerkelijk Recht				
Hoger Instituut voor Wijsbegeerte	Ines Van Houtte, Fran Venken	ieder 1 uur per week	opmaak ledenblad, website en verzending elektronische nieuwsbrief	faculteit

Faculteit Rechtsgeleerdheid	Jacqueline Van Hal	halftijds als zelfstandige	administratieve opvolging VRG-alumni, opmaak ledenblad en VRG-boek, Jaarlijkse terugkomdag	vzw
Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen	Regina Wolfs	20 u per week	administratieve opvolging Ekonomika-alumni databestand, opmaak ledenblad en Ekonomika-boek, Jaarlijkse terugkomdag	vzw
Faculteit Sociale Wetenschappen	vrijwilligers (Carmen Dekien)		verzending nieuwsbrief en vacatures	
Faculteit Letteren	vrijwilligers		verzendingen elektronische nieuwsbrieven en ledenbladen	
Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen	Katrien Blues	4u	elektronische communicatie, website, vacaturewebsite, ledenblad, ondersteuning events	faculteit
Faculteit Wetenschappen	Cindy Beelen en vrijwilligers	8 u	elektronische communicatie, website, vacaturewebsite, ledenblad, ondersteuning events	faculteit
Faculteit Ingenieurswetenschappen	Annemie Caproens en Jelle De Borger	4 u	administratieve ondersteuning en ledenblad	
Faculteit Bio-Ingenieurswetenschappen	Marleen Suckers en Marina Vanden Schoot	4 u	elektronische communicatie, administratieve opvolging alumnibestand, ledenblad	
Faculteit Geneeskunde	nog geen gegevens bekend, behalve één secretaresse aan 28 uur		postacademische vorming, ledenblad, opvolging alumnibestand, vacatures, website, etc.	vzw
(Tandheelkunde)	Prof Antoon De Laat en prof Els Wierinck	ieder 4 uur	opmaak ledenblad, organisatie postacademische vorming	faculteit
Faculteit Farmaceutische Wetenschappen	één personeelslid	12u	postacademische vorming, ledenblad, opvolging alumnibestand, vacatures, website, etc.	vzw
Faculteit Bewegings- en Revalidatiewetenschappen	Annita Geuens	4u	ledenblad, vacatures, elektronische nieuwsbrief, taken verbonden aan de vzw	faculteit

Bijlage V: De werven

Zoals voorgesteld worden de verdere stappen voor professionalisering van de alumni-werking voorbereid in zogenaamde 'werven'. Elke **werf** bestaat uit een **gemengde werkgroep**, met daarin een trekker zowel van de universiteit als van één of meerdere alumni-geledingen. Deze werven **rapporteren** op afzienbare tijd aan de **vice-rector verantwoordelijk voor het alumni-beleid en aan de voorzitter van Alumni Lovaniensis**, die de verschillende voorstellen vervolgens inwerken in het ontwerp **Charter universiteit-alumni**, dat naderhand dan op de geëigende besluitvormingsfora kan goedgekeurd worden. De 'template' van de rapportering van een werf bestaat uit de **samenstelling van de werkgroep** (die kan worden aangepast naarmate bepaalde vragen zich stellen), **de uitgangspunten** (bvb. cijfermateriaal i.v.m. de bestaande situatie, documentatie aangeleverd door de universitaire diensten, benchmark materiaal van de alumni-werking van andere universiteiten, e.d.), **de doelstellingen** die vanuit de thematiek van de werkgroep worden vooropgesteld, en de daaruit resulterende **actiepunten**, met een inschatting van de timing, de benodigde investeringen van middelen en personeel, voorstellen voor realisatie van de benodigde investering, en instrumenten die moeten toelaten om het succes van de actiepunten **te monitoren**. Van bijzonder belang is dat elke werf zorgvuldig identificeert welke acties kunnen gedaan worden hetzij door de vertikale geledingen hetzij door de horizontale geledingen van de alumni, door de diensten van de universiteit, en meer bepaald ook hoe de **complementariteit tussen deze stakeholders** kan worden uitgebuit voor de professionalisering van de alumni-werking. Ook de eventuele complementariteit met de thematieken van andere werven dient in kaart te worden gebracht.

De verschillende werven zijn:

- Werf 1: Lidmaatschap incentiveren

- Werf 2: Onderwijs en Arbeidmarkt

- Werf 3: Regionale werking en Associatie

- Werf 4: Internationalisatie en communicatie met, voor en door alumni

- Werf 5: Sponsoring, schenkingen en fondsenwerving

- Werf 6: Evenementen

- Werf 7: Informatica-ondersteuning

- Werf 8: Hervorming van bestuur, secretariaat en financiering

Uit de taakstelling van de werven blijkt ook onmiddellijk dat ze niet onafhankelijk zijn van mekaar en dat er ook frekwente interactie en overleg zal moeten zijn met verschillende universitaire diensten. Derhalve zullen de vice-rector verantwoordelijk voor het alumnibeleid en de voorzitter van Alumni Lovaniensis op regelmatige basis een **werfvergadering (stuurgroep)** organizeren, waarbij de 'coördinatoren' van elke werf uitnodigd worden om de interactie tussen de verschillende werven op te volgen en te begeleiden.

Werf 1: Lidmaatschap en committment

Samenstelling van de werkgroep: Universiteit: Bart De Moor, Kurt De Wit, Isabelle Van Geet, enkele decanen (of hun vertegenwoordigers); Alumni: Erik Gobin, Chris Geens, Georges Stienlet, Bert Willems, Yvan Verbakel

Uitdagingen: In de aanhef van deze nota staan de verschillende doelstellingen van de alumni-werking in brede zin. De missie van deze werf is actiepunten voor te stellen waarmee het betalend lidmaatschap van de horizontale en vertikale alumni-geledingen zowel kwantitatief als kwalitatief kan geoptimaliseerd worden. Het overvloedig beschikbaar data-materiaal (bij de diensten van de universiteit (studenten- en onderwijsbeleid, international office,...) als bij het alumni-secretariaat toont aan dat het potentieel voor ledenwerving vele malen groter is dan wat vandaag de dag gerealiseerd wordt. In Bijlage I en II wordt reeds een eerste aanzet gegeven tot kwantitatieve analyse van deze data, die weliswaar nog veel verder verfijnd kan worden. Hieruit dient de werkgroep dan voorstellen te distilleren die leiden tot een groter bestand van betalende leden in binnen- en buitenland, zowel bij horizontale als vertikale geledingen.

De belangrijkste drijfveer voor deze werf is de optimalizering van inkomsten voor de werking van het Alumni Office. Op 3 jaar tijd zou het moeten mogelijk zijn de inkomsten dermate te organiseren dat de helft van kosten van het Alumni Office, zowel in personeel als in werking, gedragen wordt door inkomsten van lidmaatschapsbijdragen.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

In deze werf zal men zich derhalve richten op volgende uitdagingen:

- Fine-tunen van de definitie van een alumn(a)(us), met als uitgangspunt het toekomstig belang van het alumni-netwerk in binnen- en buitenland. Dit impliceert dat de definitie van alumn(a)(us) niet al te strikt moet worden opgevat. Een andere voorbeeld is de omschrijving van het onaangeroerd segment van PhD studenten en eventueel ook postdocs, dat strategisch belangrijk is voor het onderzoeksbeleid van de universiteit. Wellicht zijn er ook nog andere potentiële categorieën.

- Opzetten van een systeem van systematisch gebruik van cijfermateriaal in samenspraak met de universitaire diensten, de faculteiten, de secretariaten van de alumni-geledingen, waarbij jaarlijks het totaal potentieel voor betalende alumnileden per diploma (programma, departement, faculteit), per thema (institutioneel, ...) of geografisch nationaal en internationaal ((sub-)regionaal, per stad, per land, per continent) in kaart wordt gebracht. Uit deze oefening volgt een hele reeks van voor de hand liggende 'key performance indicatoren' die systematisch gecommuniceerd kunnen worden naar de horizontale en vertikale geledingen, en waarvan de 'performantie' naderhand kan worden gemonitored, en doorheen de brede alumni-organisatie gecommuniceerd. Op deze manier worden ook de horizontale en vertikale geledingen geïncentiveerd om op een creatieve wijze aan ledenwerving te gaan doen.

- Inschatten en becijferen van het potentieel aan betalende lidmaatschappen vanuit academiserende opleidingen in de hogescholen (cijfers hogescholen - associatie), wat overeenkomt met een 'natuurlijk' groeipotentieel, zowel in aantallen als financieel.

- De uitwerking van een systeem van 'multipele' lidmaatschappen, waardoor de 'committment' van een betalend alumnus-lid kan verhoogd worden. Met meervoudige lidmaatschappen worden bedoeld:

> - het feit dat men lid moet kunnen zijn van meerdere vertikale alumni-geledingen. Dit blijkt nu problematisch te zijn, maar in de nabije toekomst zal dit meer en meer voorkomen door de toenemende flexibilisering van het onderwijs, en het feit dat er bvb. voor de master-opleidingen een toenemende zij-instroom is, waardoor een bachelor-diploma behaald kan worden in één bepaalde richting, en het masterdiploma in een andere, die zelfs niet noodzakelijk tot dezelfde faculteit behoort.
>
> - het feit dat men bij de betaling voor het lidmaatschap van een vertikale kring, ook moet kunnen aanstippen dat men ook lid wil zijn van één of meerdere horizontale geledingen. Dit kan bijdragen tot het verhogen van de 'committment' van de alumn(a)(us).
>
> - het feit dat men ervoor moet kunnen opteren niet noodzakelijk lid te willen zijn van een vertikale geleding, maar eigenlijk wel lid wil zijn van de alumni van de K.U.Leuven zonder meer. Reden hiervoor kan zijn dat het specifieke belang van het diploma vervaagt met de tijd na afstuderen, en met de geografische afstand. Een andere reden kan zijn dat het behaalde diploma niet zondermeer in een bepaalde faculteit is onder te brengen: bvb. bij alumni die aan 'credit mobility' hebben gedaan, met ingenieurstudenten die een PhD behaalden bij geneeskunde, enz... . Dit impliceert dat men ook betalend lid moet kunnen worden van een horizontale alumni-geleding, waarbij men eventueel één of meerdere vertikale geledingen kan aanstippen. In het meest extreme geval moet men zelfs lid worden van de alumni van de K.U.Leuven zonder meer (bvb. door een registratie via het centraal alumni-secretariaat).

Deze voorbeelden impliceren ook dat het hele 'toerekeningssysteem' per vertikale kring moet aangepast worden, waarbij ook inkomsten gegenereerd door horizontale geledingen, niet alleen mogelijk gemaakt worden, maar zelfs gestimuleerd.

- Verbetering van de kwaliteit van het betalend lidmaatschap: De meeste kringen hebben een lidmaatschap dat varieert tussen de 10 en 40 €/jaar en het jaarlijks budget van de kringen varieert tussen de 1000 en 140 000 €. De huidige voordelen voor een betalend lid[3] zijn te particulier, te

[3] Het huidige pakket van lidmaatschapvoordelen omvat: een abonnement op Campuskrant met Alumni-bijlage ; gratis registratie voor een bibliotheekkaart, die recht geeft op de gebruiks- en uitleenfaciliteiten van de universitaire bibliotheken, t.w.v. € 25 per jaar (ongeveer 3240 alumni maken momenteel regelmatig gebrik van de bibliotheekfaciliteiten); prijsvermindering op de Sportkaart van de K.U.Leuven: € 50 voor Alumnileden i.p.v. € 85; partners en kinderen van betalende alumnileden genieten van dezelfde korting; vermindering van 20% voor deelname aan cursussen in het LUDIT (Leuvens universitair dienstencentrum voor informatica en telematica); toegang tot de Faculty Club, het universiteitsrestaurant met vele accommodatiemogelijkheden in het Groot Begijnhof te Leuven - tel. 016/32.95.00, fax 016/32.95.02, gratis aperitief in het à la carte-restaurant op vertoon van de alumni-lidkaart; Culturele Voordelen: korting voor sommige culturele activiteiten georganiseerd door de K.U.Leuven ; korting voor concerten van het Leuvens Alumni Orkest; korting voor sommige publicaties bij ACCO ; korting voor sommige concerten van het Festival van Vlaanderen, afdeling Vlaams-Brabant, afdeling Brussel en afdeling Mechelen; korting voor een aantal concerten van het Nationaal Orkest van België - Bozar ; Korting voor een aantal concerten in het Paleis voor Schone Kunsten - Bozar ; Korting voor een aantal concerten van de Vlaamse Opera Antwerpen - Gent ; Korting voor een aantal concerten van het conservatorium van Brussel; Korting voor een sommige culturele activiteiten cultuurcentrum Hasselt; Korting voor een sommige culturele activiteiten Concertgebouw Brugge ; Tijdelijke korting voor een aantal

lokaal gebonden en bijna uitsluitend cultureel gericht. Hoe de lidmaatschapsvoordelen beter concipiëren en organizeren? Zijn er 'serieuzere' lidmaatschapvoordelen denkbaar en implementeerbaar, bvb. via bedrijfssponsoring ? Is er een marketingstrategie realiseerbaar die potentiële betalende leden 'aanspreekt' gebaseerd op hun profiel (tijd na afstuderen, geografisch, huidig beroep,...) ?

- Dit impliceert ook de verdere professionalisering van het 'Customer Relation Management' systeem, waarin studenten al moeten figureren, lang voor ze zijn afgestudeerd.

- Dat het segment van nog-niet afgestudeerden, en pas afgestudeerden enorm belangrijk is, hoeft geen betoog. Welke 'bindings-acties' zijn denkbaar om een kersverse alumn(a)(us) 'ab initio' (betalend) te binden aan de universiteit ? Gratis lidmaatschap initieel ? Ingroeischema ? Een 'customized' pakket van lidmaatschapsvoordelen ?

Een initiële 'klantenbinding' zou kunnen gerealiseerd worden door kandidaat alumni al 1 of 2 jaar voor afstuderen aan te spreken, en, rekening houdend met hun interesseveld, te betrekken in allerhande activiteiten.

Zeer belangrijk is hier het email adres, en het basisidee van een 'email-address-for-life'. Hoewel technisch moeilijk realiseerbaar (kostenplaatje van opzetten en onderhoud, maar ook security issues) zijn er alternatieven denkbaar, gebaseerd op het 'natuurlijke' email adres van elke student dat hij/zij gedurende heel zijn/haar carrière zal aanhouden (dus niet voornaam.achternaam@student.kuleuven.be, noch voornaam.achternaam@alumni.kuleuven.be, maar wel voornaam.achternaam@gmail.com, voornaam.achternaam@hotmail.com, enz...).

- In sommige faculteiten/departement is de samenwerking tussen faculteit/departement gebrekkig of zelfs onbestaande. Tekenend is daarbij dat geen enkele alumni-kring een adressendatabank heeft die zou gedeeld worden met de faculteit. M.a.w., er is een grote uitdaging om in het algemeen faculteiten en alumnikringen nader tot mekaar te brengen. Hoe kunnen voorbeelden van 'best practices' getransplanteerd worden naar dergelijke faculteiten ? Wat is de rol die kan verwacht worden van faculteitsbesturen in een succesvolle werking van haar alumni-vereniging ?

- In de meeste faculteiten/departementen kan de interactie tussen de kring-studentenvereniging enerzijds, en de kring-alumni-vereniging anderzijds, veel beter geïntensifieerd worden. Faculteiten waar dit nu al gebeurt, kunnen hier hun rolmodel uitdragen.

---

publicaties van de Universitaire pers; Cultuur-historische alumnireizen; Korting voor de tentoonstelling expo. Aan Tafel;korting voor een aantal voorstellingen van muziektheater Braakland/ZheBilding; Korting voor een aantal tentoonstellingen en activiteiten in M van Museum Leuven
Korting voor aantal concerten bij Het Depot.

Werf 2: Onderwijs en Arbeidsmarkt

Samenstelling van de werkgroep: Universiteit: Luc Sels, Ludo Melis, Jan Herpelinck (studie-advies), Bart Hendrickx (IO), Isabel Van Geet (DCOM), Facultaire plaatsingsverantwoordelijken[4] ; Alumni: alumni uit HRM-bedrijven; Pre-alumni: studenten

Uitgangspunten: De universiteit en de alumni kunnen veel beter dan nu het geval is, interageren met mekaar voor wat betreft een betere afstemming van het onderwijs op de arbeidsmarkt, en omgekeerd, bestaat er in het afnemend veld ook een grote behoefte aan betere informatie omtrent het opleidingspalet van het hoger onderwijs, en de grote veranderingen die daarin de laatste jaren zijn doorgevoerd.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- De universiteit en de alumni moeten in samenwerking een meer **gestructureerde begeleiding** van pas afgestudeerden naar de arbeidsmarkt bewerkstelligen. Er bestaan reeds verschillende initiatieven door verschillende diensten (o.a. studie-advies met jobbeurzen, informatie op CD-ROMs, enz...), faculteiten (o.a. de facultaire plaatsingsverantwoordelijken) en studentenverenigingen en onlangs nog door de pas opgerichte PhD Society (jobbeurzen, waarvan de impact zou kunnen vergroten door participatie van bedrijven, overheidsdiensten, NGOs, enz... waar alumni hun verantwoordelijkheid kunnen nemen; of info-avonden).

- Belangrijk ook is om **één visie** te ontwikkelen i.v.m. de interactie met het afnemend veld toe. Op deze manier kunnen de alumni-verenigingen een betere committment van hun leden bewerkstelligen (zeker voor de bijna- of pas-afgestudeerden), en ook voor de al iets langer afgestudeerden, via permanente vorming en loopbaanbegeleiding. Eén van de mogelijke suggesties is hier de oprichting van een **K.U.Leuven Alumni Career Center** (geïnspireerd door talrijke voorbeelden in Amerikaanse universiteiten), voldoende onderscheiden van VDAB, maar met medewerking van lokale en Vlaamse bedrijfsfederaties, stedelijke en gemeentelijke overheden, enz...

- Het bestaan van een dergelijke K.U.Leuven Alumni Career Center is niet alleen voor bijna- of pas-afgestudeerden belangrijk. Ook studenten die nog enkele jaren voor de boeg hebben, zijn hierin zeer geïnteresseerd, en het kan ook tegemoet komen aan een bestaande lacune in de meeste opleidingen, waarbij de afstand tot het 'afnemend veld' nog als te groot wordt ervaren. Bovendien blijkt uit de International Student Barometer dat buitenlandse studenten de afwezigheid van een dergelijk Career Center, als één van de zwakste punten beschouwen van hun opleiding aan de K.U.Leuven.

- Hoe kunnen we bedrijfswereld, overheidsdiensten, NGOs, incentiveren om **stageplaatsen** aan te bieden, zowel voor Vlaamse als buitenlandse studenten, zowel in binnen- als buitenland ? Hoe kan dit optimaal georganiseerd worden ? Dergelijke praktijkervaring is in toenemende belangrijk in de meeste opleidingen; In sommigen zal ze er een essentieel onderdeel van zijn (bvb. industrieel

[4] De facultaire plaatsingsverantwoordelijken zijn: Didier Pollefeyt, Bart Raeymaekers, Geert Vervaeke, Bernard Tilleman, Lode Peeters, Carmen Dekien, Marleen Suckers, Ann Cassiman, Johan Leman, Joseph Knapen, Jackie Jaspers, Katrijn Vandevelde, Jelle De Borger, Cindy Beelen, Hilde Verbeeck, Luk Draye, Rafael Yudhira.

ingenieurs) ? De universiteit zou informatiepakketten voor alumni kunnen maken, die de alumnus begeleiden in 'the do's and don'ts' van het aanbieden van stageplaatsen in zijn werkomgeving.

- Hoe kan de bedrijfswereld, overheidsdiensten, NGOs, ... beter interageren met de Doctoral Schools en de 'graduate courses' die daar worden aangeboden ?

- Hoe kan de interactie tussen het afnemend veld en de programmacommissies die verantwoordelijk zijn voor het curriculum van een bepaalde opleiding, gestructureerd worden ? Hoe kunnen vraag en aanbod beter op mekaar worden afgestemd, waarbij de universiteit wel de 'vrijheid' behoud om de inhoud van vakken en vakkenpaketten te bepalen, maar anderzijds interactie met het afnemend veld een toetssteen kan zijn voor de validiteit, relevantie en kwaliteit van een opleiding. Een van de eerste stappen hierin is al de tweejaarlijkse bevraging van Alumni die nu al georganiseerd wordt van uit de Dienst Onderwijsbeleid, en die leidt tot nuttige inzichten omtrent inhoud en kwaliteit van alle aangeboden programma's, waarover ook kan worden gerapporteerd in de zelf-evaluatierapporten (ZER) die vereist zijn binnen elke onderwijsvisitatie[5].

- Is het de taak van een centraal alumni-secretariaat om een kruispunt-databank te organiseren, waar vraag (vanwege werkgevers) en aanbod (vanwege alumni kandidaat werknemers) mekaar kunnen vinden ?

- Hoe kan het universitair aanbod aan LLL (LevensLang Leren) en permanente vorming geoptimaliseerd worden, vertrekkende vanuit een bevraging naar opleidingsbehoeften voor al dan niet betalende alumni-leden. M.a.w. hoe kan de vraag beter in kaart gebracht worden t.o.v. het aanbod en vice-versa ? Kan het aanbod ook gekaderd worden binnen het 'Career center' (cfr. supra)?

- Indien de universiteit zou beslissen tot de oprichting van een onderwijsvalorisatieplatform, welke rol zouden de alumni-geledingen hier dan in kunnen spelen, als aanbrengers van mogelijke 'klanten' en mogelijke 'lesgevers'. In essentie zou dit onderwijsvalorisatieplatform een commerciëel onderwijsplatform zijn, waarbij, vertrekkende vanuit de beschikbare expertise van universitaire docenten, verschillende kortlopende opleidingen georganiseerd worden, die tegen betaling verschillende marktsegmenten zouden aanspreken (summer schools voor internationale bachelors/masters/PhD met het oog op kwaliteitsvolle rekrutering, een 'international hub' voor Amerikaanse en Chinese universiteiten, kortlopende cursussen die inspelen op de actualiteit, geavanceerde opleidingen gebaseerd op de kennis van universitaire experten, enz...), met als bijkomende attractiepool de fysieke nabijheid van Brussel en de aanwezigheid aldaar van vele internationale politieke, economische, culturele en diplomatieke instituties.

- Bij de onderwijsvisitaties die elk onderwijsprogramma van de universiteit periodiek ondergaat, wordt steevast de interactie met alumni geïdentificeerd als een schakel, op basis waarvan de relevantie van onderwijsprogramma's zou kunnen getoetst worden, m.a.w. als een forum waarop de afstemming tussen 'de vragen van het afnemend veld' en 'het aanbod van het onderwijsprogramma'

[5] Uit deze bevraging blijkt o.a. een grote tevredenheid van de afgestudeerden i.v.m. de opgedane kennis, het aangeleerd vermogen om complexe problemen te analyseren, de vorming tot zelfstandigheid, het aanscherpen van communicatieskills e.d. De meeste opleidingen scoren echter relatief minder goed voor wat betreft de interactie met het beroepsveld, voor het aandeel van ethische en sociale aspecten in het vakkenpakket, voor de aandacht rond maatschappelijke ontwikkelingen in het vakgebied, voor de duidelijkheid i.v.m. de opstap naar de arbeidsmarkt en voor de aansluiting van de opleiding bij de beroepsvereisten. Ook op het gebied van het stimuleren van een buitenlandse studie-ervaring en op het gebied van interactie met buitenlandse studenten die in Leuven studeren blijkt verbetering mogelijk.

zou kunnen worden geënt. Dit kan missschien ook één van de taakstellingen van dergelijk career center zijn.

- Een redelijk recent fenomeen is de organisatie van job-beurzen voor masterstudenten, maar ook voor doctoraatsstudenten (zoals dit academiejaar voor het eerst succesvol georganiseerd door de PhD Society (http://phdsociety.ulyssis.be/)). Ook hier zou een Career Center een belangrijke faciliterende rol in kunnen spelen.

Werf 3: Regionale werking en associatie

Samenstelling werkgroep: Universiteit en associatie: Isabel Van Geet, Katelijne Van Avermaet, Jo Huys, An Descheemaecker, David Pinte, enkele directeurs van hogescholen, o.a. Flora Carrijn, enkele decanen; Alumni: Patrick Deruwe, Yvan Verbakel, Erik Gobin, Chris Geens, enkele vertegenwoordigers van hogeschool-alumni (o.a. Lessius), enkele voorzitters van regionale kernen

Uitgangspunten: Missie van deze werf is de uitbouw van een **geconsolideerd alumninetwerk voor de Associatie K.U.Leuven** waarin de verschillende instellingen en partners recurrent, permanent en visibel aanwezig zijn. Door de integratie van de academiserend opleidingen van de hogescholen in de universiteit, krijgt de K.U.Leuven heel wat 'lokale' campussen bij, verspreid over heel Vlaanderen. Uit de cijfers in Bijlage II blijkt duidelijk dat in de 'committment' van alumni, de fysieke nabijheid van de instelling een belangrijke rol speelt. Daaruit blijkt al onmiddellijk de opportuniteit die ligt in de verdere uitbouw van een (sub-)regionale werking van de alumni. Op dit ogenblik bestaan **regionale kernen** in Antwerpen, Brugge, Brussel, Kortrijk, Mechelen en Limburg. Ieder van de regionale alumnivereningingen heeft een eigen bestuursraad die verantwoordelijk is voor de organisatie van de acties en evenementen. Maar het spreekt voor zich dat de opportuniteiten die zich aandienen door de komst van een multi-campus model, ook moeten worden afgestemd met werking van de 'vertikale' alumnikringen die zijn afgestemd op het behaald diploma.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- Cijfermatige inschatting van het wervingspotentieel t.g.v. de integratie binnen de associatie.

- Bijdragen tot de integratie van de academiserende opleidingen in de desbetreffende kring-alumni-verenigingen; Integratie van 'nieuwe' kring-alumni-verenigingen in de koepel Alumni Lovaniensis; M.i.v. informatica-ondersteuning (CRM), secretariële ondersteuning, uitbreiding van lidmaatschapsvoordelen, enz... .

- Ontwikkeling van een alumni-beleid en implementatie ervan voor de professionele bachelor-opleidingen, in nauwe samenspraak met de hogescholen van de Associatie.

- Een verhoogde **visibiliteit** van de alumniwerking in de verschillende Vlaamse provincies draagt bij tot de uitstraling van de universiteit en haar associatiepartners en versterkt de associatiewerking, de rekrutering van waardevolle nieuwe studenten (generatiestudenten), het alumninetwerk en alle initiatieven op vlak van permanente vorming en de fondsenwerving van de K.U.Leuven en voor de verankering van de Associatie K.U.Leuven in het regionaal sociaaleconomisch weefsel. Dit kan bij uitstek gerealiseerd worden door de oprichting en bestendiging van regionale alumnivereningingen met een generatie- en diplomaoverschrijdende werking.

- Op dit ogenblik hebben Lessius, KATHO en KAHO-StLieven reeds eigen alumni-databanken, waarvan de integratie in het centrale alumni CRM-systeem moet worden bestudeerd.

- Elke regionale vereniging staat in voor de organisatie van minimum een tweetal activiteiten per jaar die de visibiliteit van de K.U.Leuven moeten verhogen. Bij iedere activiteit is het belangrijk om alumni uit de regionale bedrijfswereld, instellingen, onderwijs en sociaal-religieus-culturele sector samen te brengen onder het vaandel van de K.U.Leuven. Ieder evenement wordt afgesloten met een

netwerking- receptie waarbij alumni de kans krijgen om elkaar te ontmoeten en te netwerken. De administratieve ondersteuning gebeurt door het alumnisecretariaat die de voorzitter van de regionale vereniging bijstaat.

- Hierbij moeten de verschillende relevante diensten van de universiteit, o.a. de subdienst onderwijscommunicatie (rekrutering) van dcom, veel intenser dan nu het geval is betrokken worden. Maar er wordt ook een engagement verwacht van de faculteiten en departementen van de universiteit, naar de 'lokale' campussen toe, door voor een gegarandeerde aanwezigheid te zorgen van docenten en onderzoekers op deze evenementen.

Werf 4: Internationalisering en communicatie met, voor en door alumni

Samenstelling werkgroep: Universiteit: Isabelle Van Geet, Bart Hendrickx, Bert Willems, Piet Van den Abeele, Matt Tips; Alumni: Jos Delbeke, Kurt De Ketelaere (LERU), alumni werkzaam in de diplomatie (BZ, ambassades, EU); Pre-alumni: Studenten (vooral i.v.m. sociale media);

Uitgangspunten: De missie van deze werkgroep is eerst en vooral de communicatiekanalen van de horizontale en vertikale alumni-geledingen beter af te stemmen op de communicatiekanalen van de universiteit. Een tweede objectief heeft te maken met de internationalisering, en de communicatie en internationale branding daarrond. *'The international alumni are too big to ingnore !'. Het* alumnisecretariaat heeft in zijn adressenbestand 10 412 correcte adressen van alumni die in het buitenland wonen, waaronder 2247 met de Belgische nationaliteit en 7105 met een niet-Belgische nationaliteit. Net zoals bij de niet-buitenlandse alumni het geval is, is dit slechts een kleine fractie van het totale potentieel aan leden in het buitenland zoals overtuigend kan worden afgeleid uit de cijfers in Bijlage I. Grosso modo kan trouwens gesteld worden dat de meeste (vertikale) kringen geen tot slechts een zeer gering absoluut aantal betalende buitenlandse leden tellen (die dan nog in vele gevallen Vlamingen in het buitenland blijken te zijn).

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- Hoe kunnen de communicatiekanalen van de universiteit, zoals de Campuskrant, de e-alumni en de alumni-website beter op mekaar afgestemd worden ? Hoe kunnen we, nog meer dan nu het geval is, nieuws van alumni integreren in de communicatiekanalen van de universiteit ?

- Hoe kan het communicatiebeleid van Alumni Lovanienses een rol spelen in de rekrutering, bijvoorbeeld in de communicatie naar de ouders van potentiële studenten, complementair aan de communicatie vanuit de rekruteringscel van de universiteit, die vooral gericht is naar de kandidaat studenten zelf ?

- Opstarten van **internationale alumnichapters** waar grote concentraties alumni wonen in het buitenland; Focus op wereldsteden (zie indicatieve lijst in Bijlage II). Identificatie van "**Key-alumni**" die het ambassadeurschap en leiderschap daadwerkelijk kunnen opnemen. Deze Key-alumni dragen dan bij tot het Competentie- en Kennis-ambassadeursnetwerk van de K.U.Leuven en kunnen tot tweemaal per jaar activiteiten voor alumni organiseren. De Key-alumni dienen van de Alma Mater de nodige incentives te krijgen om het ambassadeursschap daadwerkelijk op te nemen (infobrochures over permanente vorming, fondsenwerving, etc.).

- Afbakening van een taken- en dienstenpakket van de internationale chapters: Mogelijkheden op het gebied van kwaliteitsgaranderende rekrutering (prescreening en -selectie, credential evaluation), mogelijkheden op het gebied van branding en communicatie, assistentie bij partner-identificatie, fondsenwerving, enz...

- Opzetten en onderhouden van een databank met coördinaten van alumni of interessante contacten in het kader van het landenbeleid van de universiteit; opzetten en onderhouden van een 'lokale' website; Internationale alumnichapters als bron van lokale informatie en als bruggenhoofd bij het opzetten van activiteiten in de regio waarin de chapter actief is of in crisis-situaties (werking van de arbitragecommissies, interventies in het geval van noodsituaties, ...).

- Incentiveren van de oprichting van chapters in ontwikkelingslanden (sterk verwaarloosd segment van alumni), eventueel aan verminderde tarieven of via sponsoring van andere alumni-geledingen.

- Uitbouw van een systeem van **Institutionele chapters,** na de uiterst succesvolle opstart van het EU-chapter, rond dubbele motivatie van identificatie met universiteit enerzijds, en interne netwerkvorming binnen de Institutie anderzijds op basis van een gemeenschappelijke achtergrond. Voorbeelden: alumni-chapter K.U.Leuven in de Vlaamse Gemeenschap; in de federale overheid; het alumni-netwerk van de internationale diplomatie; het netwerk van alumni in grote internationale organisaties; het netwerk van alumni werkzaam in NGOs; in ontwikkelingssamenwerking, enz....

Identificatie van een wederzijds palet aan opportuniteiten en werkvormen voor deze institutionele chapters enerzijds en de universiteit en haar diensten anderzijds.

- Uitbouw van een systeem van chapters van alumni van universiteiten uit netwerken waarvan de K.U.Leuven lid is. Een voorbeeld is LERU (League of European Research Intensive Universities), waarvan de alumnni van de LERU leden, voor bepaalde evenementen aan de K.U.Leuven worden uitgenodigd (een eerste dergelijk evenement vond in oktober 2011 plaats in München, voor alumni van LERU leden, gestationneerd in en rond München).

- Een ander idee is om contact te zoeken met de Belgische alumni-chapters van universiteiten waarmee de K.U.Leuven regelmatig samenwerkt. Zo hebben de universiteiten van Utrecht en Amsterdam zelf alumnichapters in Brussel, die minstens ook 1 evenement per jaar organizeren. Alumni Lovaniensis en/of de universiteit zou hiervoor bijvoorbeeld ook gastheer kunnen spelen.

- Verschillende alumni zijn ook voorzitter van alumni-chapters van andere universiteiten (Dirk Wauters, Stanford Alumni Belgium; Lieven Brouwers (Alumni London School of Economics)) of zijn als alumnus van onze universiteit 'nationaal' coördinator van een alumni-initiatief (bvb. www.vietbelalumni.org). Zo ook bestaat er in Nederland www.hollandalumni.nl (in de schoot van Nuffic), een portal site voor iedereen die ooit in Nederland heeft gestudeerd, en waarbinnen ook tweejaarlijkse Hollandse alumni conferenties georganiseerd worden.

- Naar analogie met de jaarlijkse 'terugkeerdagen' voor de Belgische diplomaten, zou men ook de vertegenwoordigers/voorzitters van internationale, institutitionele en regionale chapters één maal per jaar naar Leuven kunnen 'terugroepen', om hen te briefen over nieuwe evoluties in het alumnibeleid en de status questionis van de universiteit, om hen te laten interageren met de medewerkers van de Alumni Office en van de relevante diensten van de universiteit, en om hen in de gelegenheid te stellen persoonlijk de relevante informatie m.b.t. de status operandi van hun eigen chapter, te komen meedelen. Bovendien kunnen dan al dan niet georganiseerde social events zorgen voor een verdichting van het alumni-netwerk over de chapters heen.

- Uitwerken van een financieringsmodel voor deze chapters: Hoe kunnen zijn op **financieel en organisatorisch vlak zelfbedruipend** worden in hun werking ?

- Op het gebied van Communicatie zijn er talloze uitdagingen: het opzetten en de ondersteuning van interactieve en gebruiksvriendelijke websites van alumni-geledingen; het opzetten van een globale alumni-portal onder K.U.Leuven paraplu; content-management en -maintenance (breaking and making news, 'rolling' news bars, electronische newsletters, ...), opzetten van kanalen en communities van sociale media (Facebook, Twitter, LinkedIn, ...), enz...

Ongeveer 3/4 van de kringen heeft een eigen kwartaaltijdschrift, en 1/4 heeft er een in samenwerking met de faculteit. 1 kring heeft een wekelijkse nieuwsbrief, maar de meeste kringen sturen van 2 tot 12 nieuwsbrieven uit per jaar. 1/5 van de kringen heeft samen met de faculteit een website opgebouwd.

Werf 5 : Sponsoring, Schenkingen en Fondsenwerving

Samenstelling werkgroep: Universiteit: Bart De Moor, Isabel Penne ; Alumni: Frans van Daele, Freddy Nurski, Robbie Tas

Uitgangspunten: In 2009 schonken 3 260 alumni aan de K.U.Leuven een bedrag van ongeveer 4 500 000 €. Van de 25 515 schenkingen zijn er 8969 afkomstig van Alumni.

Het doel is om meer alumni te overtuigen van het belang van fondsenwerving/sponsoring voor de K.U.Leuven. Alumni Lovanienses wenst na te gaan hoe ze haar netwerk en alumniwerking kan benutten bij de financiering van een aantal maatschappelijke belangrijke onderzoeks- en onderwijsprojecten, en hoe ze op die manier het onderwijs- en onderzoeksbeleid van de Alma Mater een steun in de rug kan zijn. In de benadering naar de potentiële alumni-donoren toe moeten we een onderscheid maken tussen fondsenwerving en sponsoring, waarbij het laatste zich vooral concentreert rond kleinschalige projecten die éénmalig gefinancierd worden. Alle verticale en horizontale alumnivereenigingen kunnen, naast de koepel vzw, eigen fondsenwerving of sponsoringactiviteiten ontplooien. Belangrijk hier is dat er vice versa meldingsplicht ontstaat om te vermijden dat eenzelfde donor parallel benaderd wordt door verschillende alumni-geledingen.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- Vooroordelen uit de weg ruimen: Te vlug wordt er vanuit gegaan dat sponsorwerving en mecenaat niet behoort tot de 'Europese continentale cultuur', die men dan steevast plaatst tegenover voorbeelden uit Angelsaksische landen (o.a. VS, UK, ...), en waarvan men dan beweert dat ze niet kunnen gekopieerd omwille van hogere belastingsdruk en minder fiscale voordelem, hogere inschrijvingsgelden waardoor de 'committment' steviger zou zijn, enz. Een andere dooddoener is de veelgehoorde opmerking dat de universiteit toch al een overheidsdotatie krijgt. Een eerste uitdaging is dus de ontwikkeling van een klare communicatiestrategie en -campagne die deze vooroordelen 'countert'.

- Verrassend genoeg begint de **gevoeligheid voor een cultuur van doneren** echter al bij de bachelors. Studeren aan een universiteit is en blijft een basisrecht, maar geen evidentie. Er staat dus ook naderhand een zekere plicht tegenover, die zou kunnen gekanaliseerd worden in de richting van de instelling waar men gestudeerd heeft. Dit betekent dat ook studenten reeds vroeg genoeg gesensibiliseerd kunnen worden met bovenstaande gedachte als 'baseline'.

- Een overzicht van de reeds bestaande initiatieven van de Dienst Fondsenwerving en de participatie van de alumni daarin leert ons dat de alumni een potentieel zeer interessant doelpubliek zijn om specifieke projecten financieel te ondersteunen. Op basis van de cijfers van de Dienst Fondsenwerving kan men afleiden dat ongeveer 30% van de totale donaties aan de K.U.Leuven afkomstig zijn van individuele alumni van de K.U.Leuven en dat 23% van de huidige donateurs alumni van de K.U.Leuven zijn.

Derhalve moet er in de schoot van de alumni-verenigingen, zowel horizontale als vertikale, een portefeuille ontstaan van grote en kleine projecten die kunnen worden gefinancierd, in verschillende vormen, Hierbij moet men vooral een appèl doen aan de 'emotionele' betrokkenheid bij een bepaald project, wat impliceert dat er een zorgvuldige oefening moet gebeuren over verschillende profielen

van donoren, die rekening houdt met tijd na afstuderen, thematische en geografische invalshoeken of invalshoeken die te maken hebben met het specifiek diploma.

Voorbeelden van 'vertikale' (diplomagerelateerde) initiatieven zijn: VILv ondersteunt het Thermostechnisch Instituut aan de Faculteit Ingenieurswetenschappen (het 'Theokot' en het Auditorium van de Tweede Hoofdwet), of de realisatie van de Permanente Vorming en Multimedia aan de faculteit ETEW met behulp van Ekonomika.

- Alumni of alumniverenigingen kunnen zelf projecten aanbrengen die door de Dienst Fondsenwerving en de K.U.Leuven (o.m. de financiële diensten) verder ondersteund worden. Daarbij moet bij ieder project duidelijk nagegaan worden wie welke acties onderneemt en welke **doelstellingen** binnen een bepaalde termijn gerealiseerd kunnen worden. Omgekeerd krijgt ook het LUF de beschikking over het netwerk van vertikale en horizontale alumni-geledingen, m.i.v. de alumni-'customer-relationship-database', om potentiële donoren gericht of 'en masse' te benaderen.

Bij het bepalen van geschikte projecten voor alumni dienen een **aantal basiscriteria** in acht genomen te worden. Fondsenwervingsprojecten dienen tot de verbeelding van de alumnus te spreken en erg concreet te zijn (bijvoorbeeld de restauratie van een manuscript, archeologische onderzoek in Sagalassos, etc.). Erg belangrijk is dat de donor zich betrokken voelt bij het project en het gevoel krijgt een wezenlijke bijdrage geleverd te hebben tot het succes van het onderzoek of onderwijs. Zichtbaarheid en het eventueel publiceren van de namen van donoren naar andere potentiële alumnidonoren kunnen een serieuze steun betekenen voor het welslagen van het project.

- Tevens wordt sterk aanbevolen om het aantal projecten te doseren en op het gepaste ogenblik kenbaar te maken. Een overload aan projecten kan de bereidheid tot een gift immers doen verzanden. Een gerichte aanpak in overleg met het LUF valt zeker aan te bevelen. Anderzijds moet de portefeuille aan projecten voldoende breed zijn, zodat er' voor elk wat wils' kan worden aangeboden, zowel in grootte van de donatie, als in thematiek.

- Er moet werk gemaakt worden van een grotere visibiliteit van de rol in schenkingen van en door alumni, in samenspraak met het LUF, door een duidelijker affichage van de projecten, en door de aflijning van een onderdeel van de alumni-databank, naar potentiële donoren en hun profielen, in binnen- en buitenland.

- Door het 'high-throughput'-karakter van het alumni-netwerk, met zijn mondiale vertakkingen, kunnen er ook typische high-throughput methodes voor sponsorwerving en mecenaat worden uitgeprobeerd en geïmplementeerd, zoals gerichte email- en telefooncampagnes, acties via gedediceerde websites, via 'nieuwe' sociale media zoals Facebook, Twitter, enz...

- Zeer nuttig zou het opzetten zijn van een VIP-databank als specifiek onderdeel van de CRM-alumnitool; In deze VIP-databank zouden de whereabouts en de carrière van specifieke alumni kunnen gemonitored worden aan de hand van de berichtgeving via nationale en internationale persagentschappen. Van bijzonder belang is de identificatie van potentiële schenkers uit het buitenland, aangezien zij expliciet kunnen bijdragen aan de internationale branding en 'reputation building' van de K.U.Leuven, en de positionering ervan in internationale rangschikkingen, die van enorm belang zijn bij kwaliteitsvolle rekrutering van studenten, onderzoekers en professoren.

- Er moet bekeken worden in hoeverre fiscale implicaties kunnen geoptimaliseerd worden.

Werf 6: Evenementen

Samenstelling Werkgroep: Universiteit: Iris Raedemaekers; Alumni: Erik Gobin, Berte Taes, Chris Geens, Georges Stienlet

Uitgangspunten: Alle horizontale en vertikale alumni-geledingen organiseren talloze evenementen.

Een recente bevraging van uit het Dagelijks Bestuur, toont aan dat gemiddeld gezien, de (vertikale) alumni-kringen typisch 2 tot 3 vormingsactiviteiten per jaar organizeren, 4 tot 7 netwerkactiviteiten (al dan niet in samenwerking met de faculteit) per jaar, jaarlijks lustrumvieringen en occasioneel culturele evenementen.

In deze werkgroep dient de effectiviteit van deze evenementen, en ook hun complemetariteit onderzocht te worden. Er dient nagegaan te worden hoe onderlinge afspraken kunnen gemaakt worden om effectiviteit en complementariteit te garanderen, hoe de bekendmaking en impact ervan verder geoptimimalizeerd kan worden.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- De noodzaak aan en doelstellingen voor formules van **uitgewerkte lezingenreeksen, alumnireizen en alumniconcerten** binnen de schoot van de bestaande alumniwerking, dient te worden onderzocht. Deze activiteiten zijn zeker **diploma- en generatieoverschrijdend** van aard, en dragen ook bij tot de **visibiliteit** van de universiteit. Anderzijds moet worden nagegaan welk doelpubliek zij eigenlijk bereiken, en of een en ander effectief is in het verwerven van een groter ledenbestand dan wel een grotere leden-binding.

- De juiste 'taxonomie' van soorten evenementen, en wie welk soort evenementen organiseert (horizontale versus vertikale geledingen), en met welke timing en frekwentie, dient netjes in kaart te worden gebracht.

- Er dient creatief gezocht te worden naar nieuwe ideeën voor evenementen. Een voorstel zou kunnen zijn dat elke alumni-geleding zijn alumn(a)(us) van het jaar identificeert en dat deze vervolgens via verschillende kanalen (academische zitting, promotiezittingen, communicatie via alle media, enz...) breed gecommuniceerd worden. Misschien moeten er uit deze nominaties, dan enkele 'universiteitsbrede' alumni van het jaar bekroond worden omwille van hun verdiensten.

Een ander voorstel is zich te richten naar de pre-alumni, m.a.w. de bijna-afgestudeerden die zich aandienen als potentiele toekomstige betalende alumni.

- ...

Werf 7: Informatica-ondersteuning

Samenstelling werkgroep: Universiteit: Bart De Moor, Bert Willems, Jan Scheirlinck, Bart Desmet; Alumni: Erik Gobin, Jan Maryssael, ...

Uitgangspunten: Met de implementatie van het CRM (Customer Relation Management)-systeem voor alumniwerking werd voldaan aan de vraag van de alumni naar een interactief online datasysteem. Om de bestaande IT-problematiek te ondervangen, werd in de afgelopen twee jaar door de universiteit enorm geïnvesteerd om het volledige CRM-platform, dat een bijzonder ongelukkige opstart kende, tot een normale werking te kunnen brengen. Na twee jaar van hard werk is de situatie relatief onder controle. Dit platform moet verder uitgewerkt worden tot een interactieve portaalsite voor alumni (cfr. http://alumni.kuleuven.be) m.b.t. ledenbeheer, contentmanagement en evenementenbeheer, en is als dusdanig een essentiële schakel tussen alle andere werven (bvb. fondsenwerving, rekrutering, communicatie, levenslang leren, netwerkvorming en identificatie van opportuniteiten, enz...). Bovendien moet het ook een spilfunctie gaan vervullen tussen de alumni onderling, de alumni-geledingen en hun leden, de departementen en faculteiten en verschillende voor de alumni relevante diensten van de universiteit.

Recent werden twee recurrente werkgroepen opgericht: een 'Change Board' en een 'Klankbordgroep':

De Change Board (vice-rector, Erik Gobin, Jan Scheerlinck, Bart Desmet, kringverantwoordelijken) bespreekt openstaande prioriteiten, bijkomende behoeften van de alumnivereningingen, de realisatie van wijzigingen en optimalisaties van de functionaliteit van het systeem, lastenboeken m.b.t. de budgettaire inspanningen die mogelijk zijn vanuit K.U.Leuven.
De Change Board vergadert 4 x per jaar. Op afgesproken tijdstippen worden systeemwijzigingen ter beschikking gesteld van de eindgebruiker.

De Klankbordgroep (kringvertegenwoordigers, Bart Desmet, Erik Gobin) bespreekt het operationele en dagelijks gebruik, de feedback door gebruikers, de monitoring van de opvolgtabellen en het onderhoud van het bestaande systeem, de evaluatie van de wijzigingen aan het systeem. De klankbordgroep vergadert om de 2 maanden.

Het aantal alumni dat jaarlijks lid wordt zal alleen maar toenemen, door de integratie van de Associatie en de internationalisering, waardoor ook de complexiteit van de IT-uitdagingen alleen maar zal toenemen.

Deze werkgroep dient zich te buigen over ene professionalizering van de IT van de centrale alumniwerking naar de nabije toekomst.

Op dit ogenblik investeert de universiteit al behoorlijk veel in de ondersteuning en verdere uitbouwing van de adressendatabank en CRM-systeem van de Alumni Lovaniensis: Voor 'ontwikkelingen' zijn 50 mensdagen per jaar voorzien, terwijl voor 'onderhoud - helpdesk' 56 mensdagen begroot zijn.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

- Is het bestaande IT-instrumentarium voldoende gedimensioneerd voor de te verwachten groei aan leden alumni, ten gevolgde van een effectievere ledenwerving (cfr. Werf 1) en de 'natuurlijke' groei aan alumni ten gevolge van de integratie binnen de Associatie K.U.Leuven ?

- Is het bestaand IT-instrumentarium voldoende gediversifieerd voor het toenemend aantal 'queries' en 'gerichte emails' die vanuit vertikale en horizontale alumni-geledingen zullen gedaan worden naar potentiële alumnileden ?

- Naar de toekomst toe, worden 'gepersonaliseerde' queries hoe langer hoe belangrijker, vooral vanuit het gezichtspunt van de 'horizontale geledingen'. Voorbeelden zijn: De mogelijkheid om via de CRM-tool "regionale en internationale chapters" af te bakenen (niet via diploma, maar wel via thuis- en/of werkadres); De mogelijkheid om in landen of regio's/staten (volgens woonplaats)- in verschillende sectoren (bedrijfswereld, banken, EU, kabinetten, politici, topuniversiteiten, etc.) (volgens tewerkstelling) 'queries' te doen; De mogelijkheid om alumni te adresseren vanuit zijn expertise, beroep, interesse, regio in het kader van sponsoring en fondsenwerving; De mogelijkheid tot visualisatie van geografische informatie; De mogelijkheid tot adresseren van alumni via gepersonaliseerde communicatie en websites (afhankelijk van interessegebieden); enz...

- Een belangrijke inspiratiebron voor deze werkgroep zijn alle voorstellen die volgen uit de andere werven, omdat deze steevast uitmonden in een vraag naar of problematiek over IT.

- In het kader van een kostenbesparing (waarvan de opbrengsten dan voor andere zaken kan worden ingezet), moet nagegaan worden in hoeverre een volledige informatisering van elke contactname met een (potentieel) alumnilid kan worden bewerkstelligd. Moeten er nog papieren brieven en lidkaarten worden verstuurd (waartoe dienen deze) ? Moeten er nog papieren overschrijvingsformulieren worden aangemaakt ? Kan in kaart worden gebracht welke fractie van betalende en niet-betalende alumni leden niet over internet-toegang beschikt ?

- Hoe krijgen we de beschikking over de 'normale' emailadressen van studenten, 1 of 2 jaar vooraleer ze afstuderen (weliswaar met de mogelijkheid van zich uit te schrijven na elke contactname) ?

- Aan welk 'IT-profiel' moet de persoon voldoen die in het centraal alumni-secretariaat het IT-beheer onder zijn/haar vleugels zal nemen ?

- Hoe kan de beschikbare expertise beter ingezet worden voor die vertikale en horizontale alumni-geledingen die zelf die expertise niet in huis hebben ?

- Hoe kan de volledigheid en betrouwbaarheid van de CRM-tool beter gegarandeerd worden ? Welke systemen kunnen we hanteren voor curatering van foutieve gegevens, of betere opvolging van veranderingen aan gegevens ?

- Is de werking van de Change Board en de Klankbordgroep op dit moment voldoende adequaat ?

De Change Board, die vier maal per jaar vergadert, bespreekt nieuwe voorstellen en hun prioritizering, brengt bijkomende behoeften van de alumniverenigingen in kaart en stelt lijsten van desiderata samen, gaat na welke wijzigingen aan/optimalisaties van de functionaliteit van het

systeem kunnen gerealiseerd worden, maakt een jaarlijks lastenboek (welke diensten kunnen gevraagd worden voor het beschikbaar budget vanwege ICTS (K.U.Leuven)).

De Klankbordgroep, die maandelijks vergadert, bespreekt de operationaliteit en het dagelijks gebruik van het CRM-systeem, de opvolging ATW, het onderhoud van het bestaande systeem en de evaluatie van de wijzigingen aan het systeem.

Werf 8: Structuur, budget en administratieve ondersteuning

Samenstelling werkgroep : Universiteit: Bart De Moor, Freddy Jochmans; Alumni: Frans Van Daele, Yvan Verbakel

Uitgangspunten: Vertrekkende van een assessment van de huidige bestuursstructuur, personeelsondersteuning en financiering van de centrale alumni-werking, tot een geoptimaliseerd systeem komen waarin de bestuursvorm, het personeelsbeleid en de financiering een verdere professionalizering van de centrale alumni-werking bevorderen.

Doelstellingen, actiepunten, actoren, monitoring

De taakstelling van deze werkgroep blijkt al in ruime mate uit de beschrijving van de actuele situatie in financiering en personeel in Bijlage III en Bijlage IV enerzijds, en anderzijds uit de uiteindelijke doelstellingen zoals geformuleerd in het hoofdstuk over de nieuwe bestuurs- en organisatiestructuur van de centrale alumniwerking, t.o.v. de horizontale en vertikale alumnigeledingen.

Vooreerst zou de terminologie 'secretariaat' vervangen kunnen worden door 'Alumni office'.

Specifiek hiervoor dienen de verschillende functiebeschrijvingen initieel verdeeld te worden over (afgerond) 4 VTE, naderhand eventueel over meerdere bijkomende VTE, afhankelijk van een verdere optimalizering van de inkomsten centraal.

De **operationeel coördinator** neemt op de organisatie, de mediatie, de budgetbewaking en opvolging en coacht de domeinverantwoordelijken. De operationeel coördinator is de liaison officer voor de diensten van de universiteit en de alumni-geledingen. Zij/hij wendt een doorgedreven kennis van ICT, WEB technologie, overleg, communicatie en empathie aan bij het professionaliseren van de alumniwerking . De directe partners waarmee zij/hij een degelijke samenwerking opbouwt zijn: ICTS, studentenbeleid, Leuvens Universiteits Fonds (LUF), Dienst Communicatie, International Office, de ondersteuningspunten van de geledingen en kringen, ...

Daarnaast zijn er verschillende **domeinverantwoordelijken** waarover de taken verdeeld worden die blijken uit alle taakstellingen van de werven, zoals (niet exhaustieve opsomming): de ondersteuning van events van de regionale kringen, organisatie van Alumni reizen, pro-actief uitwerken van alumni-voordelen, geassocieerde partners ondersteunen en alumniwerking opzetten in nieuwe campussen, internationalisatie van de werking m.i.v. internationale en institutionele chapters, alles wat met IT te maken heeft (change board en klankbordgroep, CRM, webportalen en -sites, sociale media, ...), uitwerken en implementeren van een communicatiestrategie, organisatie en coördinatie van evenementen, e.d.

Uit een recente bevraging door het Dagelijks Bestuur blijkt dat er bij ongeveer de helft van de kringen behoefte bestaat aan een gestructureerd, recurrente samenwerking tussen kringen onderling, waarbij naar het centrale alumni-secretariaat gekeken wordt om 'shared services' te organizeren.

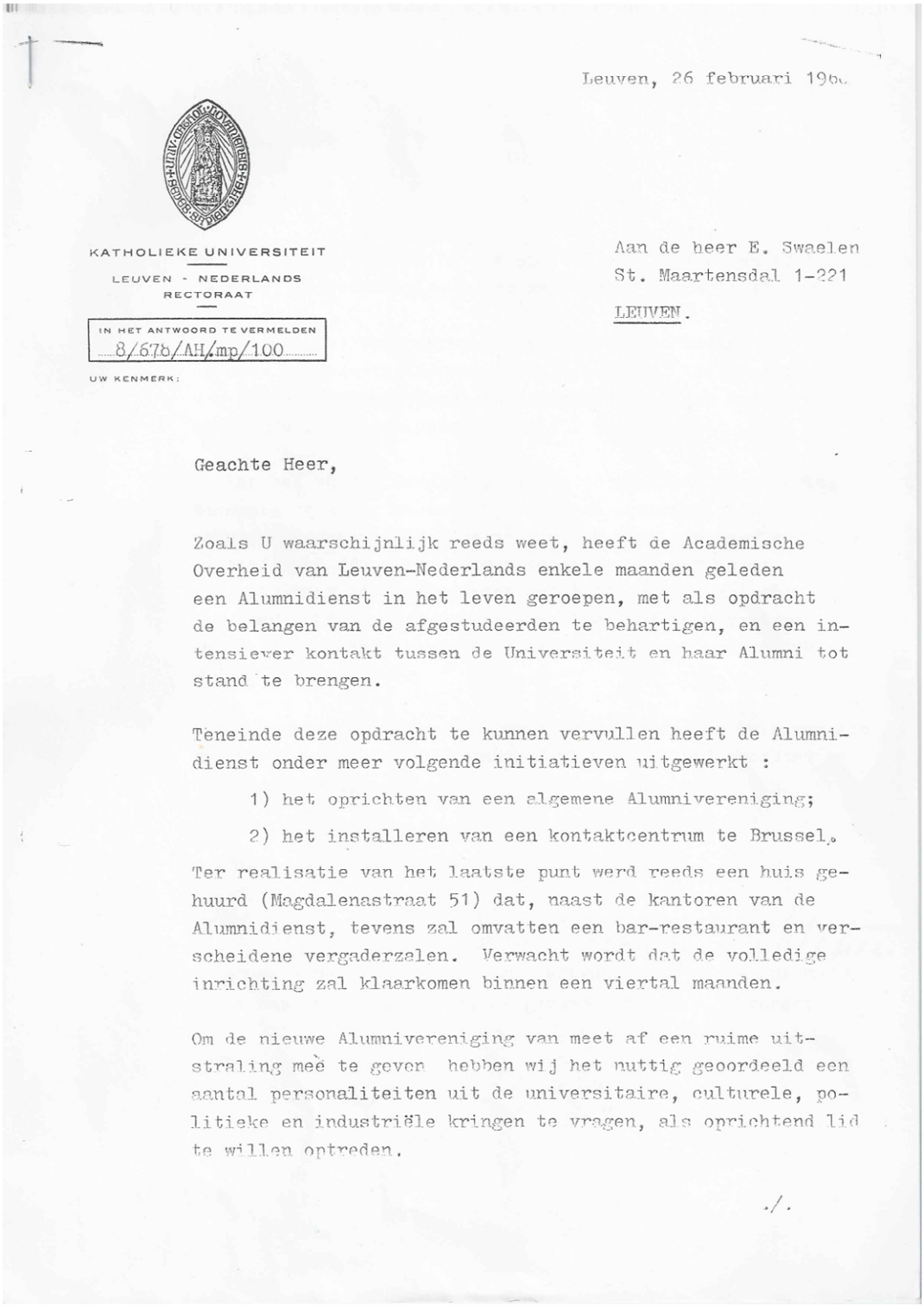
Een belangrijke zijtaak van deze werkgroep is ook om na te gaan in hoeverre de statuten van de vzw Alumni Lovaniensis (Bijlage VI) dienen aangepast te worden, rekening houdende met de aspiraties in

voorliggende nota, vooral inzake de bestuursstructuur, maar wellicht ook inzake de financieringsmodaliteiten.

Ook het organigram van de universiteit dient te worden aangepast in het kader van het voorstel rond personeelsbeleid. Tevens moeten de gepaste functiebeschrijvingen van de administratieve medewerkers van het centraal alumni-secretariaat gedefinieerd worden.

De fysieke locatie van het centrale alumni-secretariaat is een belangrijk aandachtspunt. Best worden alle medewerkers van het centrale secretariaat gegroepeerd in één of twee centrale burelen, die idealiter gelokaliseerd zijn in de Hallen, hetzij in de buurt van de ingang Oude Markt, hetzij in de buurt van DCOM. De redenen hiertoe liggen voor de hand, in acht genomen ook dat in het nieuwe model de aansturing van het personeel werkzaam in het centrale alumni-secretariaat administratief gebeurd door de directeur van het rectoraat, en inhoudelijk door de vice-rector verantwoordelijk voor de alumni.

Bijlage VI: Wervingsbrief pro-rector De Somer naar kandidaat oprichters Alumni Lovaniensis



Leuven, 26 februari 196.

KATHOLIEKE UNIVERSITEIT
LEUVEN - NEDERLANDS
RECTORAAT

IN HET ANTWOORD TE VERMELDEN
8/676/AH/mp/100

UW KENMERK:

Aan de heer E. Swaelen
St. Maartensdal 1-221
LEUVEN.

Geachte Heer,

Zoals U waarschijnlijk reeds weet, heeft de Academische Overheid van Leuven-Nederlands enkele maanden geleden een Alumnidienst in het leven geroepen, met als opdracht de belangen van de afgestudeerden te behartigen, en een intensiever kontakt tussen de Universiteit en haar Alumni tot stand te brengen.

Teneinde deze opdracht te kunnen vervullen heeft de Alumnidienst onder meer volgende initiatieven uitgewerkt :

1) het oprichten van een algemene Alumnivereniging;

2) het installeren van een kontaktcentrum te Brussel.

Ter realisatie van het laatste punt werd reeds een huis gehuurd (Magdalenastraat 51) dat, naast de kantoren van de Alumnidienst, tevens zal omvatten een bar-restaurant en verscheidene vergaderzalen. Verwacht wordt dat de volledige inrichting zal klaarkomen binnen een viertal maanden.

Om de nieuwe Alumnivereniging van meet af een ruime uitstraling mee te geven hebben wij het nuttig geoordeeld een aantal personaliteiten uit de universitaire, culturele, politieke en industriële kringen te vragen, als oprichtend lid te willen optreden.

./.

./.

De stichtingsvergadering zal plaatsvinden te Leuven (Salons Georges, Hogeschoolplein), op zaterdag 2 maart te 11 uur.

Wij zouden het ten zeerste op prijs stellen indien wij U op deze vergadering zouden mogen begroeten. De statuten van de te stichten vereniging, alsmede de lijst van de uitgenodigde leden-oprichters, vindt U in bijlage.

Indien het voor U onmogelijk is op de geplande vergadering aanwezig te zijn, zouden wij U willen vragen bijgevoegde volmacht getekend terug te sturen. U kunt als gevolmachtigde aanduiden één van ondergetekenden, of ieder ander oprichtend lid waarvan U zeker weet dat hij aanwezig zal zijn. Wij zouden het echter op prijs stellen indien U van deze mogelijkheid slechts gebruik zoudt maken als het werkelijk niet anders kan.

In de overtuiging dat de "Alumni Lovanienses" op Uw sympathie en medewerking kunnen rekenen, danken wij U bij voorbaat en verblijven wij,

met de meeste hoogachting,

A. HOOGSTEYNS
Hoofd van de Alumnidienst.

G. DECLERCQ
Algemeen Beheerder.

P. DE SOMER
Prorector.

ALUMNI LOVANIENSES - DEFINITIEVE LIJST VAN DE UITGENODIGDE LEDEN-OPRICHTER

K. Aerts	Directeur Gewestelijke Omroep Brabant
x L. Aerts	Secretaris-Generaal van de A.S.L.K.
x J. Blanpain	Hoogleraar, Directeur-Geneesheer van het Academisch Ziekenhuis St. Rafaël te Leuven
x G. Boddez	Hoogleraar, Bestuursdirecteur van het Landbouweconomisch Instituut te Brussel
x W. Boes	Adviseur Investco N.V., Brussel
A. Breyne	Hoofdredacteur-Directeur van de Nieuwe Gids
x J. Chabert	Advokaat, Meise
L. Charels	Kabinetchef van de Minister-Staatssecretaris, Adjunkt bij de Eerste Minister voor de Streekeconomie
J. Claes	Politiek Redacteur bij het Volk, Brussel
F. Collin	Hoogleraar, Voorzitter van de Kredietbank, Curator Leuven-Nederlands
x A. Cool	Voorzitter van het A.C.V., Curator Leuven-Nederlands
x A. Coppé	Hoogleraar, Commissaris bij de Commissie van de E.E.G.
G. Craen	Secretaris-Generaal bij het Ministerie van Economische Zak
x A. Daelemans (Mgr.)	Directeur-Generaal van het Katholiek Onderwijs
x G. Declercq	Algemeen Beheerder van Leuven-Nederlands
x E. De Goeyse	Directeur Public Relations van de K.U.L.
A. De Guchteneere	Hoogleraar, Directeur-Generaal van de A.S.L.K.
x P. De Meester	Docent, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
A. Dequae	Volksvertegenwoordiger, Curator Leuven-Nederlands, Kortrijk
x R. Derine	Hoogleraar, Voorzitter van de V.V.P.-afdeling Leuven
S. De Rijck	Senator, Burgemeester van Heverlee
A. De Smaele	Afgevaardigd-Beheerder - Directeur Generaal van de Standaa
V. Desmet	Hoogleraar, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
x P. De Somer	Prorector van Leuven-Nederlands
x J. De Staercke	Voorzitter van de Federatie van Katholieke Werkgevers
M. Dewit (Mevr.)	Attaché bij de bibliotheek van het parlement
I. De Witte	Voorzitter van de Unie der Ingenieurs uit Leuven-Nederland
N. De Witte	Arrondissementscommissaris, St.-Niklaas
x K. Dobbelaere	Docent, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
N. Dompas (Mevr. Staels)	Hoofd Studiedienst K.A.V., Brussel
x J. Fierens	Beheerder-Directeur van Gevaert-Agfa N.V.
x J. Fleerackers	Kabinetchef van de Minister van de Nederlandse Cultuur
x G. Geens	Adjunct-Directeur van CEPESS
x J. Grauls	Kabinetchef van de Eerste Minister
x J. Grootaers	Hoofdredacteur van de Maand, Brussel
x F. Gullentops	Wetenschappelijk Raadgever van Leuven-Nederlands
K. Hemmerechts	Secretaris van de Algemene Directie van de B.R.T.
x G. Hertecant	Kabinetsecretaris van de Minister van Volksgezondheid
x A. Hoogsteyns	Directeur van de Alumnidienst Leuven-Nederlands
R. Hulpiau	Minister van Volksgezondheid
H. Jacobs	Notaris, Brussel
P. Janssen	Voorzitter van LOVAN
x L. Lagrou	Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
H. Lenaert	Directeur Europese Investeringsbank
L. Lindemans	Advokaat, Volksvertegenwoordiger, Brussel

	L. Loos (Mevr. Van Erps)	Attaché bij de bibliotheek van het parlement
X	G. Maertens (Mgr.)	Vice-Rector van Leuven-Nederlands
	L. Meerts	Hoofdredacteur van de Gazet van Antwerpen
X	G. Meuleman	Afgevaardigd Adviseur voor Financiën bij de Permanente Vertegenwoordiging van België bij de E.E.G.
	M. Neyrinck	Voorzitter van het Hoger Instituut voor Bestuurs- en Handelswetenschappen te Brussel
	P. Olyslager	Directeur Belgische Dienst Buitenlandse Handel
	(W.) Peremans	Hoogleraar, Voorzitter Vlaamse Leergangen te Leuven, Voorzitter Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
	S. Plasschaert	Adjunct-Onderdirecteur Bank van Brussel
	(A.) Raport	Oud-Voorzitter Katholieke Vlaamse Hogeschooluitbreiding
	(H.) Raport (Mevr.)	Katholieke Vlaamse Hogeschooluitbreiding
	L. Roppe	Gouverneur van Limburg, Curator Leuven-Nederlands
	(J.) Sabbe	Industrieel, Kortrijk
	A. Smets	Burgemeester van Leuven
	L. Suetens	Docent, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
X	E. Swaelen	Waarnemend Navorser bij de N.R.W.B.
	H. Van Aerschot	Kring Vlaams Gezelschapsleven Brabant
	P. Vanden Bussche	Directeur-Generaal van de B.R.T.
	M. Vandepoel (Mevr. Soubry)	Tandarts, Brussel
	R. Vandeputte	Hoogleraar, Voorzitter van de Nationale Maatschappij voor Krediet aan de Nijverheid
X	J. Van der Perre	Directeur van het Universitair Studiebureau, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
	R. Van Elslande	Minister van de Nederlandse Cultuur
X	R. Vanes	Hoogleraar, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
X	J. Vanessche	Directeur-Generaal Nationale Investeringsmaatschappij
	G. Van Gheluwe	Secretaris-Generaal van de Economische Raad voor Vlaanderen
	(J.) Van Gronsveld	Directeur-Generaal van het Algemeen Beheer bij de Commissie van de E.E.G.
	L. Van Helshoecht	Voorzitter van de Landsbond der Christelijke Mutualiteiten
	(V.) Van Mechelen	Voorzitter van de Unie van Lovanienses, Genk
	P. Van Nieuwenhuysen	Voorzitter Oud-K.S.C., Brussel
	A. Van Roey (Kan.)	Hoogleraar, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederland
	G. Van Ussel (Mevr. Derveaux)	Attaché bij het Jubelparkmuseum
	J. Van Waeg	Advokaat, Brussel
	A. Van Windekens	Ondervoorzitter van de Academische Raad Leuven-Nederlands
	V. Vercruysse	Arrondissementscommissaris, Leuven
	L. Verhaegen	Hoogleraar, Lid Adviesraad Alumnidienst Leuven-Nederlands
X	(G.) Verniers	Directeur van het Rectoraat Leuven-Nederlands
	E. Vinck	Directeur van het Algemeen Beheer Leuven-Nederlands

Bijlage VII: Staatsblad statuten van Alumni Lovaniensis vzw

Identificatienummer: 1547/68

Titel I – Naam, zetel, doel, duur

Artikel 01

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam “Alumni Lovanienses”.

Artikel 02

De vereniging is gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Leuven, met huidig adres: Naamsestraat 63, 3000 Leuven. De raad van bestuur kan de zetel binnen het arrondissement Leuven verplaatsen. De zetelwijziging zal worden bekrachtigd door de eerstvolgende algemene vergadering die de aanwezigheidsquorums en meerderheden voor een statutenwijziging respecteert.

Artikel 03

Alumni Lovanienses is de koepelorganisatie en het centraal overlegorgaan van de facultaire alumniverenigingen van de K.U. Leuven, haar Associatie en de Multicampus K.U.Leuven. De vereniging stelt zich tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk;

- de band met de afgestudeerden van de K.U.Leuven in stand te houden en te versterken om op die manier een wederkerige relatie tussen de K.U.Leuven en haar facultaire alumniverenigingen en alumniverenigingen en alumnikernen volgens het subsidiariteitsprincipe te onderhouden.
- de solidariteit tussen de alumni en de K.U.Leuven te bevorderen.
- Bij te dragen aan de verdere uitstraling en de groei van de Associatie K.U. Leuven
- Bij te dragen aan de verdere uitstraling van het Vlaams sociaal-cultureel erfgoed in het algemeen
- Bij te dragen aan de ontwikkeling van het postuniversitair onderwijs, levenslang leren en gelijkaardige initiatieven aan de K.U. Leuven
- de samenwerking, de integratie en/of de uitwisselingen tussen de alumnikringen te ondersteunen
- bij te dragen aan het fund raising concept van de K.U.Leuven
- actief het ambassadeurschap K.U.Leuven op te nemen en/of te ondersteunen waar nodig in overleg met de K.U.Leuven
- actief bij te dragen aan initiatieven van naambekendheid, uitstraling, promotie, … van het netwerk K.U.Leuven
- als ondersteuning van het K.U.Leuven beleid en ter ondersteuning van haar werking de gepaste en nodige communicatie te voeren

Om haar doelstellingen te verwezenlijken, kan de vereniging alle activiteiten ontplooien die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de realisatie van voormelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

Artikel 04

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

Titel II – Leden van de Algemene Vergadering

Artikel 05

De vereniging bestaat uit werkende leden. Het aantal werkende leden bedraagt minimum vier. Zijn werkend lid op eerste verzoek:

- de leden van de raad van bestuur;
- per contracterende Alumnikring of per contracterende Alumnivereniging: één afgevaardigde per volledige schijf van duizend betalende leden. Ze worden door de kring/vereniging en de voorzitter van de raad van bestuur voorgedragen en door de algemene vergadering aanvaard;
- De algemene vergadering mag te allen tijde verdienstelijke alumni aanvaarden als lid van de algemene vergadering voor een termijn van vijf jaar;
- De stichtende leden maken deel uit van de algemene vergadering;

Artikel 06

Elk werkend lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vereniging mits het sturen van een schrijven aan de voorzitter of de raad van bestuur.
Het lidmaatschap van een werkend lid eindigt automatisch door het overlijden van de natuurlijke persoon.
Een werkend lid kan slechts worden uitgesloten door een besluit van de algemene vergadering die beslist met een meerderheid van twee derden van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, het betrokken lid gehoord zijnde.
Ontslagnemende en/of uitgesloten werkende leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging en kunnen nooit teruggave of vergoeding vorderen van gestorte bijdragen of gedane financiële inbreng. De leden zijn in geen geval aansprakelijk voor de verbintenissen van de vereniging.

Titel III – Raad van Bestuur – Dagelijks Bestuur

Artikel 07:

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur van minimum vier bestuurders. Het aantal bestuurders moet in ieder geval steeds lager zijn dan het aantal werkende leden van de vereniging. De bestuurders worden door de algemene vergadering voor een termijn van vijf jaar benoemd en zijn te allen tijde door de algemene vergadering afzetbaar. De bestuurders kunnen zelf ontslag nemen door een schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur. De bestuurders handelen als een college. Zij oefenen hun mandaat kosteloos uit, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen. De bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.
Zo door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders zou terugvallen tot onder het statutair bepaalde minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat in hun vervanging is voorzien.

Artikel 08:

De contracterende alumnivereenigingen worden vertegenwoordigd door ten minste één bestuurder per kring/vereniging. Zij worden voorgedragen door de kring/vereniging en benoemd door de

algemene vergadering. De kring-/verenigingafgevaardigden worden slechts benoemd voor de duur van hun mandaat binnen de kring/vereniging. De eventuele opvolger beëindigt het mandaat van de voorganger.
In de raad van bestuur zetelen bovendien ex officio de rector van de K.U.Leuven, de voorzitter van de Associatie K.U.Leuven en de algemeen beheerder van de K.U.Leuven.
De regionale alumnikernen, Universiteit Derde Leeftijd Leuven, het Leuvens Alumni Orkest en andere verenigingen die de statuten van Alumni Lovanienses onderschrijven kunnen elk één afgevaardigde voorstellen voor de raad van bestuur. Deze afgevaardigden worden door de kring/vereniging en de voorzitter van de raad van bestuur voorgedragen en door de algemene vergadering aanvaard.

Artikel 09:

De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter, een secretaris-generaal en een coördinator.

Artikel 10:

Iedere bestuurder kan op schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van de raad van bestuur te vertegenwoordigen. Iedere bestuurder kan maximum drie volmachten dragen.

Artikel 11:

De raad van bestuur kan slechts geldig beslissen indien tenminste de gewone meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuwe raad worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien ten minste drie bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Deze tweede vergadering kan niet plaatsvinden binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (=de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of van degene die hem vervangt, doorslaggevend.

Artikel 12:

De raad van bestuur vergadert op bijeenroeping van de voorzitter. De uitnodiging vermeldt de agenda, vastgesteld eventueel na raadpleging van de andere bestuurders, de datum en de plaats van de vergadering.

Artikel 13:

Van iedere vergadering wordt door de coördinator een verslag gemaakt, dat nadien aan de leden van de raad van bestuur op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring wordt voorgelegd.

Artikel 14:

De raad van bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte. Hij is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet en de statuten uitdrukkelijk aan de algemene vergadering zijn voorbehouden. Alle bevoegdheden die niet door de

wet of uitdrukkelijk door deze statuten zijn toegewezen aan de algemene vergadering, worden uitgeoefend door de raad van bestuur.
De raad van bestuur treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.
Tegenover derden volstaat, opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd is, ofwel de gezamenlijke handtekening van de secretaris-generaal, samen met die van een andere bestuurder, ofwel die van de voorzitter samen met een andere bestuurder. Voor bedragen lager of gelijk aan 2500 EUR volstaat de handtekening van de voorzitter, de secretaris-generaal of de coördinator.
De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door de raad van bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(en) wordt precies afgebakend door de raad van bestuur, die eveneens de duur van de volmacht bepaalt. De volmacht kan te allen tijde met onmiddellijke ingang door de raad van bestuur worden ingetrokken.

Artikel 15:

Het dagelijks bestuur van de vereniging op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door de raad van bestuur worden opgedragen aan een dagelijks bestuur bestaande uit minstens de voorzitter, een secretaris-generaal, de coördinator en één bestuurder voorgedragen door de rector.
Inzake dagelijks bestuur volstaat tegenover derden, opdat de vereniging geldig vertegenwoordigd is, ofwel de gezamenlijke handtekening van de secretaris-generaal, samen met die van een andere bestuurder, ofwel die van de voorzitter samen met een andere bestuurder.
Het dagelijks bestuur bereidt de vergaderingen van de raad van bestuur voor, doet voorstellen van besluit aan de raad van bestuur en voert diens beslissingen uit. Bovendien stelt het dagelijks bestuur alle daden van dagelijks bestuur binnen het kader van haar bevoegdheden en onder de verantwoordelijkheid van de raad van bestuur waaraan het verantwoording verschuldigd is.

Titel IV – Algemene Vergadering

Artikel 16:

De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden.
De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of door de secretaris-generaal.
Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 17:

De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor alle door de wet voorziene taken en in het bijzonder voor:

- het wijzigen van de statuten;
- het benoemen en afzetten van de bestuurders;

- het benoemen en afzetten van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
- het goedkeuren van de vooropgestelde doelstellingen, de begrotingen en rekeningen;
- het vrijwillig ontbinden van de vereniging;
- het uitsluiten van een werkend lid;
- de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk;
- alle gevallen waarin onderhavige statuten dat vereisen.

Artikel 18:

De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging zulks vereist of telkens wanneer 1/5van de werkende leden er om vraagt. Zij moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar op een door de raad van bestuur te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni van dat jaar valt. Tijdens een tweede vergadering wordt de begroting van het volgende jaar goedgekeurd, op een door de raad van bestuur te bepalen plaats en datum, die voor 30 december van dat jaar valt.
Alle werkende leden worden minstens acht dagen voor de algemene vergadering uitgenodigd op de algemene vergadering. De uitnodiging vermeldt dag, uur en plaats van de algemene vergadering. De oproeping bevat de agenda, die wordt vastgelegd door de raad van bestuur. De algemene vergadering kan op geldige wijze een beslissing nemen over punten die niet op de agenda vermeld staan op voorwaarde dat alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 19:

De algemene vergadering kan over wijzigingen in de statuten alleen dan geldig beraadslagen wanneer het voorwerp daarvan bijzonder is vermeld in de uitnodiging en wanneer 2/3 van de werkende leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Tot een wijziging kan slechts worden besloten met een meerderheid van 2/3 der stemmen van de werkende leden. Echter, wanneer de wijziging één der doeleinden betreft waarvoor de vereniging werd opgericht, is zij slechts geldig wanneer zij wordt goedgekeurd met 4/5 van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.
Zijn 2/3 van de werkende leden op de eerste vergadering niet aanwezig of niet vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden; deze tweede vergadering kan niet worden gehouden binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering. De tweede algemene vergadering kan beraadslagen en beslissen over de statutenwijziging met de meerderheden zoals bepaald in de vorige alinea's, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. Bij de stemming omtrent statutenwijziging of ontbinding, tellen onthoudingen als tegenstem.

Artikel 20:

Over agendapunten wordt mondeling gestemd, over mandaten ook, tenzij een meerderheid van de werkende leden vraagt om een geheime stemming te houden.
Tenzij de wet of de statuten anders vermelden, worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen is de door de voorzitter uitgebrachte stem doorslaggevend. Bij staking van stemmen bij een geheime stemming mag de voorzitter zijn stem kenbaar maken; deze stem is dan doorslaggevend. Indien de voorzitter zijn geheime stem niet kenbaar maakt, is het voorstel verworpen.

Artikel 21:

Van iedere vergadering wordt een verslag gemaakt, dat nadien op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd wordt.

Titel V - Lidmaatschapsbijdrage

Artikel 22:

De werkende leden van de vereniging betalen geen lidmaatschapsbijdrage.

Titel VII - Inzagerecht leden

Artikel 23:

Derden die van een belang doen blijken, hebben het recht om inzage en/of afschrift van de notulen van de algemene vergadering te vragen.
Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle verslagen en beslissingen van de algemene vergadering, van de raad van bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden, evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

Titel VIII - Begrotingen – Rekeningen - Controle

Artikel 24:

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.
De raad van bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en begroting spreekt de algemene vergadering zich bij stemming uit over de kwijting aan de bestuurders.

Titel IX - Ontbinding - Vereffening

Artikel 25:

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de algemene vergadering tot ontbinding besluiten, op de wijze zoals bepaald in de wet van 27 juni 1921 en overeenkomstig de statuten.
In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, één of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

Artikel 26:

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de K.U.Leuven of aan een vereniging met gelijkaardige doelstellingen. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke vereniging het vereffeningsaldo wordt overgedragen.

Artikel 27:

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen van toepassing.

Goedgekeurd op de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2009.